



বাংলাদেশ কৃষিব্যাংক  
শাখাসমূহের  
সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen's Charter)

“বাংলাদেশ কৃষিব্যাংক (বিকেবি)  
শতভাগ সরকারী মালিকানাধীন একটি বিশেষায়িত ব্যাংক। দেশের খাদ্য নিরাপত্তা নিশ্চিতকরণ ও  
গ্রাম বাংলার অর্থনৈতিক উন্নয়নের লক্ষ্যে ১৯৭৩ সালে মহামান্য রাষ্ট্রপতির ২৭নং আদেশমূলে বাংলাদেশ কৃষিব্যাংক  
ক প্রতিষ্ঠিত হয়।”

০১. ভিশন ও মিশন

**রূপকল্প:**

খাদ্যে স্বয়ংসম্পূর্ণতা অর্জন ও গ্রামীণ অর্থনীতি কেশক্তিশালী করার লক্ষ্যে ঋণ সুবিধা প্রদান।

**অভিলক্ষ্য:**

দেশের জনসাধারণের দোরগোড়ায় ব্যাংকিং সুবিধা পৌঁছে দেয়ার পাশাপাশি খাদ্যে স্বয়ংসম্পূর্ণতা ও দারিদ্র বিমোচনের লক্ষ্যে কৃষি, সিএমএসএমইও কৃষি ভিত্তিক শিল্পে ঋণ প্রদান।



ক্রমিক	সেবারনাম	সেবাপ্রদানপদ্ধতি	প্রয়োজনীয়কাগজপত্রএবংপ্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্যএবংপরিশোধপদ্ধতি	সেবাপ্রদানে রসময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্তকর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোনওই-মেইল)	উর্ধ্বতনকর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোনওই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
০১.	<b>আমানতসংরক্ষণ</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>সঞ্চয়ীআমানত</li> <li>চলতিআমানত</li> <li>এসএনডি</li> <li>মেয়াদী / স্থায়ীআমানত :  <ul style="list-style-type: none"> <li>স্কুলব্যাংকিং</li> <li>বিকেবিলাখপতিস্কীম</li> <li>বিকেবিমিলিয়নিয়ারস্কীম :</li> <li>ত্রৈমাসিকমুনাফাভিত্তিকসঞ্চয়প্রকল্প :</li> <li>বিকেবিমাসিকডিপোজিটস্কীম :</li> <li>বিকেবিমাসিকমুনাফাপ্রকল্প :</li> <li>বিকেবিডাবলপ্রফিটস্কীম</li> <li>বিকেবিপ্রবাসীসঞ্চয়স্কীম</li> <li>বিকেবিপ্রবাসীডাবলপ্রফিটস্কীম</li> <li>বিকেবিপ্রবাসীস্থায়ীআমানতস্কীম</li> <li>বিকেবিপ্রবাসীত্রৈমাসিকমুনাফাস্কীম</li> <li>বিকেবিপ্রবাসীমাসিকমুনাফাস্কীম</li> <li>বিকেবিস্কুদ্রসঞ্চয়প্র</li> </ul> </li> </ul>	শাখায়সঞ্চয়ী,চলতি, এসএনডি, স্কুলব্যাংকিংহিসাবখোলারমাধ্যমেএসকলআমানতসংরক্ষণকরাহয়।গ্রাহকেরচাহিদারভিত্তিতেএসকলহিসাবহতেজমাএবংউত্তোলনকরাযায়। <b>মেয়াদী / স্থায়ীআমানত :</b> ৩মাস, ৬মাস, ১বছর, ২বছর, ৩বছরমেয়াদেনির্দিষ্টপরিমাণআমানতনির্ধারিতসুদেরহারেআমানতসংরক্ষণকরাহয়। <b>বিকেবিলাখপতিস্কীম :</b> মাসিকজমারপরিমাণ৯৫০/- টাকা, মেয়াদকাল = ৭বছর, সুদেরহার = ৮.২৫%; মেয়াদান্তেমোটপ্রদেয় (উৎসেকরওঅন্যান্যকর্তনের পর)* = ১,০০,০০০/- টাকা। <b>বিকেবিমিলিয়নিয়ারস্কীম :</b> ১)মাসিকজমারপরিমাণ = ২৫,৪৫০/-, মেয়াদকাল = ৩বছর, সুদেরহার = ৭.২৫%; মেয়াদান্তেপ্রাপ্য (উৎসেকরওঅন্যান্যকর্তনের পর) = ১০,০০,০০০/- টাকা। ২)মাসিকজমারপরিমাণ = ১৪,২৫০/-, মেয়াদকাল = ৫বছর, সুদেরহার = ৭.৫০%; মেয়াদান্তেপ্রাপ্য (উৎসেকরওঅন্যান্যকর্তনের	১) সঞ্চয়ী : গ্রাহক৫০০/- টাকাজমাকরণপূর্বকহিসাবখুলতেপারবেন। ২) চলতি : গ্রাহক১,০০০/- টাকাজমাকরণপূর্বকহিসাবখুলতেপারবেন। ৩) শাখাথেকেব্যাংকেরওয়েবসাইটহতেআমানতহিসাবখোলারফরমসংগ্রহকরেযথাযথভাবেপূরণপূর্বকনিম্নোক্তকাগজপত্রসহশাখায়দাখিলকরবেন : (ক) এককব্যক্তিরক্ষেত্রেতঁরপাসপোর্টসাইজেরদুইকপিছবি(সরকারীজেডেডকর্মকর্তাঅথবাশাখারযেকোনআমানতকারী/স্থানীয়ওয়ার্ডকমিশনার/ইউনিয়নপরিষদচেয়ারম্যানকর্তৃকসত্যায়িত)। (খ) যৌথহিসাবেরক্ষেত্রেউভয়েরঅনুরূপসত্যায়িত২কপিরেছবিলাগবে।নমিনির১কপিছবি। (গ)হিসাবখোলারজন্যএকজনপরিচায়কIntroducerলাগবেযারসংশ্লিষ্টশাখায়	১) হিসাবপরিচালনফিঃ ক. সঞ্চয়ীহিসাব (প্রতিষান্মাসিকেগড়আমানতস্থিতিরক্ষেত্রে) ১০,০০০টাকাপর্যন্ত = শূণ্য ১০,০০১হতে২৫,০০০টাকাপর্যন্তগড়আমানতস্থিতিরক্ষেত্রে = ১০০টাকা ২৫,০০১হতে২,০০,০০০টাকাপর্যন্তগড়আমানতস্থিতিরক্ষেত্রে = ২০০টাকা ২,০০,০০১হতে১০,০০,০০০টাকাপর্যন্তগড়আমানতস্থিতিরক্ষেত্রে = ২৫০টাকা ১০,০০,০০১টাকাওতদুর্ধ্বগড়আমানতস্থিতিরক্ষেত্রে = ৩০০টাকা খ. চলতিহিসাব (প্রতিষান্মাসিকে) সরকারীহিসাবব্যতীত = ৩০০টাকা গ. এসএনডিহিসাব (প্রতিষান্মাসিকে)সরকারীহিসাবব্যতীত = ৫০০টাকা ২) হিসাবস্থানান্তর (একশাখাথেকেঅন্যশাখায়) = কমিশন : একইজেলায় = ৫০টাকা (এসবি, সিডিএবংএসএনডি), ৫০টাকা (স্কীম) ।অন্যজেলায় = ১০০টাকা (এসবি, সিডিএবংএসএনডি), ৫০টাকা (স্কীম), পোস্টেজ : ২৫টাকা। ৩) হিসাববন্ধ : সঞ্চয়ী- ২০০টাকা, চলতি- ৩০০টাকা, এসএনডি- ৩০০টাকা।মাসিকস্কীম, এফডিআরবাঅন্যকোনমেয়াদীআমানত হিসাববন্ধে (মেয়াদেরপূর্বকিংবাপরে;	তাৎক্ষণিকভাবেআমানতহিসাবসমূহখোলাহয়।	নামঃ#`ex ivYx ivq gwj পদবীঃ2য়Kg©KZ ©v, বিকেবি,সীডস্টোর বাজার,gqgbwms n(`t)। ফোনঃ01730-708716 ইমেইলঃmgrseedstor ebazar@krishibank.org.bd	নামঃ মোঃ মনজুরুল হক পদবীঃউর্ধ্বতনমুখ্য Kg©KZ©v, বিকেবি,সীডস্টোর বাজার,gqgbwms n(`t)। ফোনঃ01730-708716 ইমেইলঃmgrseedstor ebazar@krishibank.org.bd

ক্রমিক	সেবারনাম	সেবাপ্রদানপদ্ধতি	প্রয়োজনীয়কাগজপত্রএবংপ্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্যএবংপরিশোধপদ্ধতি	সেবাপ্রদানেরসময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্তকর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোনওই-মেইল)	উর্ধ্বতনকর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোনওই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
	<p>কল্প</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ শিক্ষাসঞ্চয়প্রকল্প</li> <li>➤ শিক্ষকসঞ্চয়প্রকল্প</li> <li>➤ হজ্জসঞ্চয়প্রকল্প</li> <li>➤ ফিন্যান্সিয়ালইনক্লুশনেরআওতায়হিসাবখাতভেদে১০/-, ৫০/-, ১০০/-, স্থিতিজমারমাধ্যমেআমানতহিসাব</li> <li>➤ বিকেবিস্কুদ্রসঞ্চয়প্রকল্প</li> <li>➤ শিক্ষাসঞ্চয়প্রকল্প</li> <li>➤ শিক্ষকসঞ্চয়প্রকল্প</li> <li>➤ হজ্জসঞ্চয়প্রকল্প</li> </ul>	<p>পর) = ১০,০০,০০০/- টাকা।</p> <p>৩)মাসিকজমারপরিমাণ = ৯,৪৫০/-, মেয়াদকাল = ৭বছর, সুদেরহার = ৭.৭৫%; মেয়াদান্তেপ্রাপ্য (উৎসেকরওঅন্যান্যকর্তনের পর) = ১০,০০,০০০/- টাকা।</p> <p>৪)মাসিকজমারপরিমাণ = ৫,৮০০/- টাকা, মেয়াদকাল = ১০বছর, সুদেরহার = ৮.২৫%; মেয়াদান্তেপ্রাপ্য (উৎসেকরওঅন্যান্যকর্তনের পর) = ১০,০০,০০০/- টাকা।</p> <p>**</p> <p>টিআইএননস্বরনাথাকলেযথা ক্রমে৫,৫০০/-; ৮,৫০০/-; ১২,০০০/- এবং১৭,৫০০/- টাকাকমহবে।)</p> <p>**</p> <p><b>সরকারীকরহারএবংউৎসেকরহ্রাসবৃদ্ধিরকারণেপ্রাপ্য টাকারপরিমাণকম/বেশীহতেপারে।</b></p> <p><b>ত্রৈমাসিকমুনাফাভিত্তিকসঞ্চয়প্রকল্প:</b></p> <p>আমানতেরমেয়াদ৩বছর, এককালীনজমারপরিমাণন্যূনতম১,০০,০০০/- টাকাবাতারগুণিতকতবেসর্বোচ্চ৫০,০০,০০০/- টাকা, সুদেরহার = ৭.৫০%;</p>	<p>আমানতহিসাবআছে।নাবালকেরহিসাবেরক্ষেত্রে বৈধউত্তরাধিকারপ্রয়োজন হবে।</p> <p>(ঘ) প্রতিষ্ঠানেরক্ষেত্রেহিসাব খোলাওপরিচালনাসংক্রান্ত পরিচালনাপরিষদেরসিদ্ধান্তেরকপি।লিমিটেডকোম্পানীরক্ষেত্রেMemorandum of Articles, Articles of Association, Certificate of incorporationএবংহিসাব খোলাওপরিচালনাসংক্রান্ত বোর্ডসভারসিদ্ধান্তেরকপি।</p> <p>(ঙ) কেওয়াইসি, প্রযোজ্যক্ষেত্রে TIN সার্টিফিকেটওআয়েরস্বপক্ষেপ্রত্যয়নপত্র।</p> <p>(চ) সকলহিসাবেরক্ষেত্রেজাতীয়পরিচয়পত্রেরফটোকপি।</p> <p>আমানতহিসাবসমূহখোলারআবেদনফরমশাখাহতে সরবরাহকরাহয়।</p> <p><b>***আমানতহিসাবসমূহ খোলারআবেদনফরমেরওয়েবলিংক:</b></p> <p><a href="https://www.krishibank.org">https://www.krishibank.org</a></p>	<p>উভয়ক্ষেত্রে)কোনচাজনাই।</p> <p>৪) চেকবই : এমআইসিআরসঞ্চয়ী (১০পাতা) =৩০টাকা; এমআইসিআরসঞ্চয়ী (২০পাতা) =৬০টাকা; এমআইসিআরচলতি/এসএনডি/সিসি (২০পাতা) =৬০টাকা; ননএমআইসিআরসঞ্চয়ী (১০পাতা) =২০টাকা; ননএমআইসিআরচলতি/এসএনডি/সিসি (২০পাতা) =৬০টাকা; সঞ্চয়ী, অফসেটপেপারেমুদ্রিত (১০পাতা) (ভাতাভোগীদেরব্যংকহিসাবেব্যবহৃত) = বিনামূল্যেবিতরণ।</p> <p>৫) সঞ্চয়ক্ষীমসমূহেবিনামূল্যেসেবাপ্রদানকরাহয়।</p>		<p>নামঃ#`ex ivYx ivq gwj পদবীঃ2য় Kg©KZ©v, বিকেবি,সীডস্টোর বাজার,gqgbwms n(`t)। ফোনঃ01730- 708716</p> <p>ইমেইলঃmgrseedstor ebazar@krishibank.org.bd</p>	

ক্রমিক	সেবারনাম	সেবাপ্রদানপদ্ধতি	প্রয়োজনীয়কাগজপত্রএবংপ্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্যএবংপরিশোধপদ্ধতি	সেবাপ্রদানেরসময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্তকর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোনওই-মেইল)	উর্ধ্বতনকর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোনওই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
		<p>ত্রৈমাসিকমুনাফারপরিমাণ = ১,৮৭৫/- টাকা (উৎসেকরএবংআবগারীশুল্ক কর্তন*প্রযোজ্য)।</p> <p><u>বিকেবিমাসিকডিপোজিটস্কীম</u> : মাসিকজমারপরিমাণ১,০০০/- টাকা (বাতারগুণিতকতবে১০,০০০/- টাকারউর্ধ্বনয়)</p> <p>(১) মেয়াদকাল৩বছর, সুদেরহার = ৭.২৫%, মেয়াদান্তেপ্রাপ্য = ৩৯,৬২৮/- ;</p> <p>(২) মেয়াদকাল৫বছর, সুদেরহার = ৭.৫০%, মেয়াদান্তেপ্রাপ্য = ৭০,৮৮৮/-;</p> <p>(৩) মেয়াদকাল৭বছর, সুদেরহার = ৮.০০%, মেয়াদান্তেপ্রাপ্য = ১,০৭,৯০৯/-</p> <p>(৪) মেয়াদকাল১০বছর, সুদেরহার = ৮.২৫%, মেয়াদান্তেপ্রাপ্য = ১,৭৪,৪১৯/- **</p> <p><b>টিআইএননাথাকলেসরকারীকরহারএবংউৎসেকরহ্রাসবৃদ্ধিরকারণেপ্রাপ্যটাকারপরিমাণকম/বেশীহতেপারে।</b></p> <p><u>বিকেবিমাসিকমুনাফাপ্রকল্প</u> : আমানতেরমেয়াদ৭বছর,</p>	<p><a href="http://rg.bd/wp-content/uploads/2016/12/KYC-Form-1102_p04-36.pdf">rg.bd/wp-content/uploads/2016/12/KYC-Form-1102_p04-36.pdf</a></p>			<p>নামঃ#`ex ivYx ivq gwj পদবীঃ২য় Kg©KZ©v, বিকেবি,সীডস্টোর বাজার,gqgbwms n(`t)। ফোনঃ01730- 708716</p>	

ক্রমিক	সেবারনাম	সেবাপ্রদানপদ্ধতি	প্রয়োজনীয়কাগজপত্রএবংপ্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্যএবংপরিশোধপদ্ধতি	সেবাপ্রদানে রসময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্তকর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোনওই-মেইল)	উর্ধ্বতনকর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোনওই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
		<p>এককালীনজমারপরিমাণ১,০০,০০০/- টাকাবাতারগুণিতক, সুদেরহার = ৮.০০%; মাসিকমুনাফারপরিমাণ = ৬৬৭/- টাকা (উৎসেকরএবংআবগারীশুল্ক কর্তন* প্রযোজ্য)।</p> <p><b>বিকেবিডাবলপ্রফিটস্কীম:</b> এককালীনজমারপরিমাণ১০,০০০/- টাকাবাতারগুণিতক, মেয়াদকাল = ১০বছর, সুদেরহার = ৮.২৫% মেয়াদান্তেপ্রাপ্যমোটটাকা = (আসল + আসলেরসমপরিমাণসুদ।)* <b>**টিআইএননাথাকলেপ্রাপ্য টাকারপরিমাণদ্বিগুনঅপেক্ষাকমহবে, প্রদেয়সুদেরপরিমাণপ্রতিলক্ষটাকায়১০,০০০/- (দশহাজার) কমহবে।</b></p> <p>শাখায়বৈদেশিকরেমিটেন্সপ্রেরণকারীদেরজন্যনিম্নোক্তপ্রবাসী স্কীমসমূহপ্রযোজ্য: <b>বিকেবিপ্রবাসীসঞ্চয়স্কীম:</b> মাসিকজমারপরিমাণ১,০০০/- টাকা (বাতারগুণিতক) (১) মেয়াদকাল৩বছর, সুদেরহার = ৮.০০%, মেয়াদান্তেপ্রাপ্য = ৪০,৪৬৫/-</p>				<p>ইমেইলঃ <a href="mailto:mgrseedstorebazar@krishibank.org.bd">mgrseedstorebazar@krishibank.org.bd</a></p> <p>নামঃ#`ex ivYx ivq gwj পদবীঃ2য় Kg©KZ©v, বিকেবি,সীডস্টোর বাজার,gqgbwms n(`t)। ফোনঃ01730-708716</p>	

ক্রমিক	সেবারনাম	সেবাপ্রদানপদ্ধতি	প্রয়োজনীয়কাগজপত্রএবংপ্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্যএবংপরিশোধপদ্ধতি	সেবাপ্রদানেরসময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্তকর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোনওই-মেইল)	উর্ধ্বতনকর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোনওই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
		<p>(২) মেয়াদকাল৫বছর, সুদেরহার = ৮.৫০%, মেয়াদান্তেপ্রাপ্য = ৭৩,৮৬১/-</p> <p>(৩) মেয়াদকাল৭বছর, সুদেরহার = ৯.০০%, মেয়াদান্তেপ্রাপ্য = ১,১৪,৫৯৭/-</p> <p>(৪) মেয়াদকাল১০বছর, সুদেরহার = ৯.২৫%, মেয়াদান্তেপ্রাপ্য = ১,৯০,৮৮৯/-</p> <p><u>বিকেবিপ্রবাসীডাবলপ্রফিটস্কীম:</u> এককালীনজমারপরিমাণ৫০,০০০/- টাকাবাতারগুণিতক, মেয়াদকাল = ৮বছর, সুদেরহার = ১০.০০%;মেয়াদান্তেপ্রাপ্যমোট টাকা = (আসল + আসলেরসমপরিমাণসুদ।)*</p> <p><u>বিকেবিপ্রবাসীস্থায়ীআমানত:</u> এককালীনজমারপরিমাণ৫০,০০০/- টাকা (বাতারগুণিতক) (১) মেয়াদকাল১বছর, সুদেরহার = ৮.০০%; (২) মেয়াদকাল২বছর, সুদেরহার = ৮.২৫%; (৩) মেয়াদকাল৩বছর, সুদেরহার = ৮.৫০%; (৪) মেয়াদকাল৪বছর, সুদেরহার = ৮.৭৫%;</p>				<p>ইমেইলঃ <a href="mailto:mgrseedstorebazar@krishibank.org.bd">mgrseedstorebazar@krishibank.org.bd</a></p> <p>নামঃনামঃ#`ex ivYx ivq gwj পদবীঃ2য় Kg©KZ©v, বিকেবি,সীডস্টোর বাজার,gqgbwms n(`t)।</p>	

ক্রমিক	সেবারনাম	সেবাপ্রদানপদ্ধতি	প্রয়োজনীয়কাগজপত্রএবংপ্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্যএবংপরিশোধপদ্ধতি	সেবাপ্রদানে রসময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্তকর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোনওই-মেইল)	উর্ধ্বতনকর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোনওই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
		<p>(৫) মেয়াদকাল ৫ বছর, সুদেরহার = ৯.০০%; মেয়াদান্তেপ্রাপ্যমোটটাকা = {(আসল + প্রাপ্যসুদ)- সরকারীনির্দেশনানুযায়ীউৎসেকরআবগারীশুল্ককর্তন* ইত্যাদি}</p> <p><u>বিকেবিপ্রবাসীত্রৈমাসিকমুনাফাভিত্তিকসঞ্চয়প্রকল্পঃ</u> আমানতেরমেয়াদ ৩ বছর, এককালীনজমারপরিমানন্যূনতম ১,০০,০০০/- টাকাবাতারগুণিতকতবেসর্বোচ্চ ৩০,০০,০০০/- টাকা, সুদেরহার = ৮.০০%; প্রতিত্রৈমাসিকশেষে মুনাফারপরিমান = ২,০০০/- টাকা (প্রদানযোগ্যমুনাফাহতেউৎসেকরএবংআবগারীশুল্ককর্তন* প্রযোজ্য)।</p> <p><u>বিকেবিপ্রবাসীমাসিকমুনাফাভিত্তিকসঞ্চয়প্রকল্পঃ</u> আমানতেরমেয়াদ ৭ বছর, এককালীনজমারপরিমানন্যূনতম ১,০০,০০০/- টাকাবাতারগুণিতকতবেসর্বোচ্চ ৩০,০০,০০০/- টাকা, সুদেরহার = ৮.৭৫%; প্রতিমাসিকমুনাফারপরিমান = ৭২৯/- টাকা (প্রদানযোগ্যমুনাফাহতেউৎসেকরএবংআবগারীশুল্ককর্তন* প্রযোজ্য)।</p>				<p>ফোনঃ01730-708716</p> <p>ইমেইলঃ<a href="mailto:mgrseedstor_ebazar@krishibank.org.bd">mgrseedstor_ebazar@krishibank.org.bd</a></p> <p>নামঃনামঃ#`exivYx ivq gwj পদবীঃ2য় Kg©KZ©v, বিকেবি,সীডস্টোর বাজার,gqgbwmsn(`t)। ফোনঃ01730-708716</p> <p>ইমেইলঃ<a href="mailto:mgrseedstor_ebazar@krishibank.org.bd">mgrseedstor_ebazar@krishibank.org.bd</a></p>	

ক্রমিক	সেবারনাম	সেবাপ্রদানপদ্ধতি	প্রয়োজনীয়কাগজপত্রএবংপ্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্যএবংপরিশোধপদ্ধতি	সেবাপ্রদানেরসময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্তকর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোনওই-মেইল)	উর্ধ্বতনকর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোনওই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
		<p>করএবংআবগারীশুল্ককর্তনপ্রযোজ্য।</p> <p><b>*সকলক্ষীরক্ষিত্রেসরকারীনির্দেশনামোতাবেকউৎসেকরওপ্রযোজ্যক্ষেত্রেআবগারীশুল্ককর্তনেরকারণেপ্রাপ্যসুদকম/বেশীহতেপারে।</b></p> <p>➤ ফিন্যান্সিয়ালইনক্লুশনেরআওতায়হিসাবখাতভেদে১০/-, ৫০/-, ১০০/-, স্থিতিজমারমাধ্যমেনিম্নোক্তআমানতহিসাবখোলাযায়:</p> <p>কৃষকব্যংকহিসাব অতিদরিদ্রদেরব্যংকহিসাব, মুক্তিযোদ্ধাদেরব্যংকহিসাব, বিভিন্নভাতাভোগীদেরব্যংকহিসাব, প্রতিবন্ধীদেরব্যংকহিসাব, ক্ষুদ্রবীমাপলিসিদেরব্যংকহিসাব, আইলাদুর্গতদেরব্যংকহিসাব, হিন্দুধর্মীয়কল্যাণট্রাস্টেরব্যংকহিসাব, পথশিশুওশ্রমজীবিশিশুদেরব্যংকহিসাব, ন্যাশনালসার্ভিসসুবিধাভোগীদেরব্যংকহিসাব, তৈরীপোশাকশ্রমিকদেরব্যংকহিসাব।</p>				<p>নামঃ#`ex ivYx ivq gwj পদবীঃ2য় Kg©KZ©v, বিকেবি,সীডস্টোর</p>	

ক্রমিক	সেবারনাম	সেবাপ্রদানপদ্ধতি	প্রয়োজনীয়কাগজপত্রএবংপ্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্যএবংপরিশোধপদ্ধতি	সেবাপ্রদানেরসময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্তকর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোনওই-মেইল)	উর্ধ্বতনকর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোনওই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
						বাজার, gqgbwmsn('t)। ফোনঃ 01730-708716  ইমেইলঃ <a href="mailto:mgrseedstorebazar@krishibank.org.bd">mgrseedstorebazar@krishibank.org.bd</a>	
০২.	<b>রেমিট্যান্স/অর্থস্থানান্তর</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ ডিডি</li> <li>➤ টিটি</li> <li>➤ এমটি</li> <li>➤ পেমেন্টঅর্ডারক্রয়</li> <li>➤ প্রবাসীদেরনিজদে শেঅর্থপ্রেরণসুবিধা</li> <li>➤ ফরেনইনওয়ার্ডরে</li> </ul>	গ্রাহকেরসম্পূর্ণএবংনির্ভুলপরিচয়সনাক্তকরণেরমাধ্যমেশাখাহতেসরবরাহকৃতরশিদ/আবেদনপূরণকরেসেবাপ্রদানকরাহয়।এবংসেবাপ্রদানেরপ্রমাণকহিসেবেঅনুমোদিতকর্মকর্তারস্বাক্ষরসহসেবাপ্রদানেররশিদপ্রদানকরাহয়।	১) ফরেনইনওয়ার্ডরেমিট্যান্সেরক্ষেত্রেপিননম্বরওসংশ্লিষ্টতথ্য, জাতীয়পরিচয়পত্র/ড্রাইভিংলাইসেন্স/পাসপোর্টবা ছবিযুক্তবৈধআইডিকার্ড। এনজিও-রফাল্ডহলেএনজিওব্যুরোর	১) ডিডি/টিটি/এমটিইস্যু : কমিশন : ১,০০০টাকাপর্যন্ত = ২০টাকা; ১,০০১হতে১,০০,০০০টাকাপর্যন্ত = ৫০টাকা; ১,০০,০০১হতে৫,০০,০০০টাকাপর্যন্ত = ১০০টাকা; ৫,০০,০০১হতে১০,০০,০০০টাকাপর্যন্ত =	রেমিট্যান্সওঅন্যান্যঅর্থস্থানান্তরসেবাতাৎক্ষণিক	নামঃ#`ex ivYx ivq gwj পদবীঃ ২য়	নামঃমোঃ মনজুরুল হক পদবীঃউর্ধ্বতনমুখ্য Kg©KZ©v,

ক্রমিক	সেবারনাম	সেবাপ্রদানপদ্ধতি	প্রয়োজনীয়কাগজপত্রএবংপ্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্যএবংপরিশোধপদ্ধতি	সেবাপ্রদানে রসময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্তকর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোনওই-মেইল)	উর্ধ্বতনকর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোনওই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
	মিট্যান্স ফরেনআউটওয়ার্ডরে মিট্যান্স		সার্টিফিকেটওবাংলাদেশ ব্যাংকেরফরম 'সি'। ২) ফরেনআউটওয়ার্ডরেমি ট্যান্সেরক্ষেত্রেবাংলাদেশ ব্যাংকেরনীতিমালাপ্রযো জ্য। ৩) ডিডি,টিটি,এমটিরক্ষেত্রে আবেদনপত্রওজাতীয়পরি চয়পত্র, পাসপোর্ট/জন্মনিবন্ধনসন দপত্র, ঘোষণাপত্র।  <b>***বাংলাদেশব্যাংকের ফরম সি' এরওয়েবলিংকঃ <a href="https://www.bb.org.bd/mediaroom/circulars/fepd/apr022017fepd12e.pdf">https://www.bb.org.bd/ mediaroom/circulars/fep d/apr022017fepd12e.pdf</a></b>	২০০টাকা; ১০,০০,০০১টাকাওতদুর্ধ্ব = ৩০০টাকা।পোস্টেজ + ফোন = বিনামূল্যে ২) পিওইস্যু : ১,০০০টাকাপর্যন্ত = ২০টাকা; ১,০০১হতে১,০০,০০০টাকাপর্যন্ত = ৩০টাকা; ১,০০,০০১হতে৫,০০,০০০টাকাপর্যন্ত = ৭৫টাকা; ৫,০০,০০১টাকাওতদুর্ধ্ব = ১০০টাকা। ৩) ডিডি/এমটি/পিওবাতিল : ১,০০০টাকাপর্যন্ত = ২০টাকা; ১,০০১টাকাওতদুর্ধ্ব = ৫০টাকা। ৪) ডুপ্লিকেটইনস্ট্রুমেন্টইস্যু : প্রতিক্ষেত্রে = ৫০টাকা; পোস্টেজ = ২৫টাকা; ফোন = ২০টাকা। ৫) কালেকশনঅফবিল (চেক/ক্লিনডকুমেন্টারীবিল) : লোকাল : যেখানেক্লিয়ারিংহাউজআছে = ফ্রি; যেখানেক্লিয়ারিংহাউজনেই = ৫০টাকা; ফরেনরেমিট্যান্সেরক্ষেত্রে = কোনচার্জনেই। ৬) আউটসাইড : কমিশন = ০.১০% (ন্যূনতম৩০টাকাএবংসর্বোচ্চ১,০০০টা কা); পোস্টেজ = প্রকৃতখরচ (ন্যূনতম২৫টাকা); ফোন = প্রকৃতখরচ (ন্যূনতম২০টাকা)। ৭) চেকডিজঅনার/ফেরং : প্রতিক্ষেত্রে = ৫০টাকা। অভ্যন্তরীণবিল/চেকক্রয় (কর্তৃপক্ষেরঅনুমোদনসাপেক্ষে) :		Kg©KZ©v, বিকেবি,সীডস্টোর বাজার,gqgbwms n('t)। ফোনঃ01730- 708716  ইমেইলঃmgrseedstor ebazar@krishibank.or g.bd	বিকেবি,সীডস্টোর বাজার,gqgbwms n('t)। ফোনঃ01730- 708716  ইমেইলঃmgrseedstor ebazar@krishibank.or g.bd

ক্রমিক	সেবারনাম	সেবাপ্রদানপদ্ধতি	প্রয়োজনীয়কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধপদ্ধতি	সেবাপ্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্তকর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোনওই-মেইল)	উর্ধ্বতনকর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোনওই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)		(৭)
				কমিশন = ০.১৫% (ন্যূনতম ৫০ টাকা এবং সর্বোচ্চ ১,৫০০ টাকা); পোস্টেজ + ফোন = ফ্রি।			
০৩.	<b>ব্যাংক গ্যারান্টি / পারফরমেন্স গ্যারান্টি</b>	গ্রাহকের আবেদনের প্রেক্ষিতে বিভিন্ন মানের ব্যাংক গ্যারান্টি / পারফরমেন্স গ্যারান্টি ইস্যু করা হয়।	আবেদনকারী প্রতিষ্ঠানের ট্রেডলাইসেন্স ও সংশ্লিষ্ট কাগজপত্রের অনুলিপি, সরকারী/আন্তর্জাতিক আদেশ, জাতীয় পরিচয়পত্র, উপযুক্ত জামানতি সম্পত্তি।	প্রতি ০১-০৩ মাসে ১.০০% হারে এবং ন্যূনতম ১০০০/- টাকা, ১০০% ক্যাশমার্জিনে শুধুমাত্র সার্ভিস চার্জ ১০০০/- (অগ্রিম আদায়যোগ্য) + ভ্যাট। আউটওয়ার্ড বিদেশী ব্যাংক গ্যারান্টির ক্ষেত্রে প্রতি ত্রৈমাসিকে ০.৫০% তবে ন্যূনতম ১০০ ডলার + সুইফট চার্জ।	৩ কর্মদিবস	নাম: #`ex ivYx ivq gwj পদবী: ২য় Kg@KZ@v, বিকেবি, সীডস্টোর বাজার, gqgbwmsn(`t)। ফোন: ০১৭৩০- ৭০৮৭১৬ ইমেইল: <a href="mailto:mgrseedstorebazar@krishibank.org.bd">mgrseedstorebazar@krishibank.org.bd</a>	নাম: মোঃ মনজুরুল হক পদবী: উর্ধ্বতন মুখ্য Kg@KZ@v, বিকেবি, সীডস্টোর বাজার, gqgbwmsn(`t)। ফোন: ০১৭৩০- ৭০৮৭১৬ ইমেইল: <a href="mailto:mgrseedstorebazar@krishibank.org.bd">mgrseedstorebazar@krishibank.org.bd</a>
০৪.	<b>লকার সুবিধা</b>	গ্রাহকের আবেদন এবং চাহিদার প্রেক্ষিতে যাচাই করে লকার সুবিধা প্রদান করা হয়।	গ্রাহক এবং নমিনীর ২ কপি করে পাসপোর্ট সাইজ ছবি, জাতীয় পরিচয়পত্র/ড্রাইভিং লাইসেন্স/পাসপোর্ট।	লকার মূল্য: ১) বাৎসরিক ভিত্তিতে ক) ছোট = ২,০০০ টাকা; খ) মাঝারী = ২,৫০০ টাকা; গ) বড় = ৩,০০০ টাকা; ২) চাবির জামানত (ফেরৎ যোগ্য) = ৫,০০০ টাকা; ৩) চাবিহারানো = ১,০০০ টাকা	১ কর্মদিবস	প্রয়োজন্য	প্রয়োজন্য
০৫.	<b>বৈদেশিক বিনিময় ব্যবসা</b>	(ক) আমদানী ও রপ্তানী কারকদের এল, সি/ব্যাংক টু ব্যাংক এল সি খোলা ও লিমিট সুবিধা প্রদান (খ) এডিশনাল মাধ্যমে বৈদেশিক মুদ্রাক্রয়/বিক্রয়	আমদানী ও রপ্তানী কারককে অবশ্যই ব্যাংকের গ্রাহক হতে হবে। আমদানী কারকের আইআরসি এবং রপ্তানী কারকের আইআরসি হালনাগাদ হতে হবে। কোম্পানীর ক্ষেত্রে আর্টি	<b>IMPORT :</b> <b>Letter of Credit</b> - a) L/C Opening Commission Cash L/C at sight (Including inland) = @0.40% Per quarter or part thereof , Minimum Tk 1000/-; 100% Margin: @ 0.25% Per quarter or part thereof , Minimum Tk. 1000/-; b) Deferred Payment/ Usance L/C = @ 0.50% per quarter or part	তাৎক্ষণিক সেবা প্রদান করা য়েথকে। <b>লিমিট নির্ধারণের ক্ষেত্রে :</b> শাখা পর্যায়ে ১৫ দিন,	প্রয়োজন্য	প্রয়োজন্য

ক্রমিক	সেবারনাম	সেবাপ্রদানপদ্ধতি	প্রয়োজনীয়কাগজপত্রএবংপ্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্যএবংপরিশোধপদ্ধতি	সেবাপ্রদানে রসময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্তকর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোনওই-মেইল)	উর্ধ্বতনকর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোনওই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)		(৭)
		(গ) পাসপোর্টএন্ডোর্সমেন্ট	কেলঅবমেমোরেন্ডাম,বিদেশীসরবরাহকারীরসন্তোষজনকক্রেডিটলিমিটওসিআইবিপ্রতিবেদন,মার্জিনপ্রযোজ্য। বৈদেশিকমুদ্রাক্রয়/বিক্রয়েরক্ষেত্রেবাংলাদেশব্যংকেরনীতিমালাপ্রযোজ্য।	thereof, inimum Tk. 1000/-; c)Back to back L/C (Inland/ Foreign/EPZ/EDF) = @0.40%Per quarter or part thereof ,(Back to Back 100% cash margin @ 0.25% Min. Tk. 1000/-; d) AID/Loan/Barter and STA A/C; Credit/Grant = @0.40%Per quarter or part thereof, Min. Tk. 1000/-; e) Import against LCA Form / Advance Payment ( import without L/C)=@0.40% Per quarter or part thereof, Min.Tk. 1000/-; (** <b>Commission to be realized Tolerance amount of L/C at time of retirement of documents.) Amendments of L/C:</b> a)L/C Amendment for increase of value and extension of time(All types of L/C) = As per LC opening rate same as 1(a), (b), (c), (d) + SWIFT Charge(At Actual);b) Other than increase of value and Extension of time ( All types of L/Cs)= Commission : Foreign Tk. 750, Local Tk.500/- + SWIFT charges (AtActual); <b>Charges for Cancellation of Expired/Unutilized L/C, Copy Doc. Endorsement charge, Foreign correspondent charge(Local Part), Handling charge = Nil+ SWIFT charges(At Actual)(If any);</b> <b>LC Confirmation:</b> Add confirmation of LC at the request of opening bank/beneficiary =@ 0.20% per quarter or part thereof. + Foreign Bank Charges at actual+ Swift Charge (At Actual) ; <b>Shipping guarantee/ NOC/ Copy document</b> a) Issuance of shipping guarantee for clearance of consignment in absence of original doc. = Tk. 1000/- per shipping document;b) Issuance of NOC for clearance of consignment in absence of original doc.=	আঞ্চলিকপর্যায়ে১০দিন, বিভাগীয়পর্যায়ে১০দিন,		

ক্রমিক	সেবারনাম	সেবাপ্রদানপদ্ধতি	প্রয়োজনীয়কাগজপত্রএবংপ্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্যএবংপরিশোধপদ্ধতি	সেবাপ্রদানে রসময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্তকর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোনওই-মেইল)	উর্ধ্বতনকর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোনওই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)		(৭)
				<p>TK 500/- per NOC;c)Certification of import documents for customs assessment purpose only = TK 500/= per set of documents;</p> <p><b>Discrepancy charge</b> (If relevant clause incorporated in the L/C)- To be deducted from bill value)=Foreign US\$50.00 per bill + SWIFT Charge(At actual);Local US\$ 30.00 per bill+ SWIFT Charge(At actual)(As per condition given in the LC);</p> <p><b>Payment charge</b> (If condition is given in the LC)=Foreign US \$ 20.00 per bill+ SWIFT Charge(At actual); Local US \$ 15.00 per bill;</p> <p><b>Re-imburement charges :</b> a)Re-imburement charges/ Payment authority Fee(if charges are on applicant A/C.)= At actual; b)F.C.C/ Re-imburement charges(If charges are on beneficiary A/C)= Per quarter @0.20% or part thereof. Minimum Tk. 1000.00;</p> <p><b>Acceptance commission</b> a)Acceptance commission of Drafts/Bills under Deferred payment/Usance L/C other than Garments related BB L/C =@ 0.40% per quarter or part thereof, Minimum. Tk. 1000/-; b) Acceptance commission /charges for Back to Back L/C(Local &amp;Foreign)= @ 0.25%, Minimum TK. 500/-;</p> <p><b>Schedule Of Charges for Foreign Exchange Transaction :</b> <b>Charges for Collection:</b> (a) For collection Clean Documents both Inward &amp; Outward = Tk. 0.15% (Minimum Tk.500/-); (b) Documents on collection under</p>			

ক্রমিক	সেবারনাম	সেবাপ্রদানপদ্ধতি	প্রয়োজনীয়কাগজপত্রএবংপ্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্যএবংপরিশোধপদ্ধতি	সেবাপ্রদানে রসময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্তকর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোনওই-মেইল)	উর্ধ্বতনকর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোনওই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)		(৭)
				<p>L/C(including discrepant documents)= Tk. 0.30% (Minimum Tk.750/-); (c) Documents on collection basis not covered by L/C(including discrepant documents)= Tk. 0.30% (Minimum Tk.750/-);</p> <p><b>Collection of Credit Report</b> = At actual+ Bank charges TK. 500/- (Per credit report); Interest on PAD= As per circular; Interest on PAD under EDF= As per circular;</p> <p><b>Mail/SWIFT Charges:</b></p> <p>a)Postage &amp; Courier(Local)= At actual ( As per BB circular all L/C and amendments are now sending by SWIFT.);</p> <p><b>SWIFT Charge:</b></p> <p>a)Charge for full text L/C= At actual(Minimum Tk. 3000/-);b)Pre Advice/Amendment/FTT issue/Payment instruction/<b>Any SWIFT Charge</b> other than LC= At Actual (Minimum Tk. 1000/-);</p> <p><b>EXPORT:</b></p> <p>a)Export L/C advising charge(Original)=Tk. 750/-(Foreign &amp; Local); b) Export L/C Amendment advising charge=Tk.750/-(Foreign &amp; Local); a)Transfer charges of Export L/C= Tk. 750/-+ SWIFT charges(At Actual); b) Transfer charge of amendment of Export L/C(Other than value increase)= Tk. 750/-+SWIFT charge(At Actual), NB. For value increase (as per 2a);</p> <p>Interest on Overdue export bill= For the overdue period exceeding 21 days interest will be applicable @ 9%(or as per circular) from the 22<sup>nd</sup> day. And same rate applicable for usance Bill beyond usance period.(If the related documents are found discrepant);</p> <p>a) <b>Negotiation commission</b> on export bills(If there is no exchange gain through buying &amp; selling)= @ 0.15% , Minimum Tk. 1000/-; b)</p>			

ক্রমিক	সেবারনাম	সেবাপ্রদানপদ্ধতি	প্রয়োজনীয়কাগজপত্রএবংপ্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্যএবংপরিশোধপদ্ধতি	সেবাপ্রদানে রসময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্তকর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোনওই-মেইল)	উর্ধ্বতনকর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোনওই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)		(৭)
				<p>Negotiation commission on export bills(If there is exchange gain through buying &amp; selling)=Tk. 500/- per document;  <b>Confirmation Commission</b> of export Lc /Bank Guarantee= 0.20% per quarter or part there of (Min. Tk. 500/-);  <b>Collection commission:</b>  a) Collection commission under export LC/Firm contact(Where there is no exchange gain)= @ 0.15% per document, Minimum Tk. 1000/-;  b) Collection commission( where there is exchange gain.)= Tk. 500/- per document;  Negotiation of export bills under Barter/STA A/c =@ 0.15% , Minimum: Tk. 500/- per document;  <b>Postage/Courier</b> for sending original documents to foreign bank= i) For Asia At Actual, Minimum Tk.2500/-; ii) Other than Asia: At actual, Minimum. Tk. 3000/-;  <b>Issuance of foreign drafts</b> drawn on Bangladesh Bank against export proceeds and for transfer of fund from retention quota &amp; other purpose.= Up to US\$ 10,000.00 charge US\$ 20.00 or equivalent Above \$ 10,000.00 charge @ 0.20% maximum US\$ 100.00;  <b>Advance payment through TT</b> against Export= Tk. 500/- per document;</p> <p><b>BANK GUARANTEE :</b>  <b>Issuance of Bank Guarantee/Bid-bond/ Performance Guarantee / Stand by L/C</b> issued against 100% Counter Guarantee of foreign correspondent (Inward)= i) Commission @ 0.50% for 1<sup>st</sup> quarter.Minimum.TK1000.00 + Stamp duty + Gov. Levies + stamp Paper;</p>			

ক্রমিক	সেবারনাম	সেবাপ্রদানপদ্ধতি	প্রয়োজনীয়কাগজপত্রএবংপ্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্যএবংপরিশোধপদ্ধতি	সেবাপ্রদানে রসময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্তকর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোনওই-মেইল)	উর্ধ্বতনকর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোনওই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)		(৭)
				<p><b>Issuance of BG/Bid-bond/ Performance Guarantee./ Stand by L/C at the request of customer (Outward)= i) Commission @ 0.50% per quarter or part there of Minimum Tk.1000/- + SWIFT charge (At Actual);ii) For 100%margin(Cash &amp; FDR), Commission 0.25% per quarter or part thereof, Minimum Tk. 1000/-+ SWIFT Charge(At Actual);<b>Schedule Of Charges for Foreign Exchange Transaction : Advising of Guarantee/ Amendment</b> of Guarantee to the Beneficiary in original by adding our confirmation= Commission @ 0.50% per quarter Minimum Tk.1000/- + SWIFT charge (At Actual);</b></p> <p><b>Advising of Guarantee/ Amendment</b>of Guarantee of to the beneficiary in original without engagement of bank.=Tk. 750/- (Foreign),Tk. 500/- (Local);</p> <p><b>REMITTANCE</b></p> <p><b>Inward</b> Collection of FC Cheque /Drafts/TCs etc=Commission. Tk. 500+FCC: at actual+ Postage at actual; Purchase of Cheque/Drafts/TCs (When TT clean buying rate is applied)= Comm. @1.00% + FCC: At actual +Postage (At Actual) (with the approval of HO);</p> <p><b>Outward -Issuance of Drafts :</b> Charges for issuance of Drafts drawn on abroad = Commission Up toTk 1,00,000/- Tk.100/-,Up to 5,00,000/-Tk 200/-, Up to Tk10,00,000/- Tk 300/- Above Tk 10,00,000/- Tk 500/- +SWIFT charge(At Actual) +Postages (At Actual) (If any); Issuance of TT in FC/Duplicate issue= Commission Tk. 200/- +SWIFT charge (At Actual); Cancellation of</p>			

ক্রমিক	সেবারনাম	সেবাপ্রদানপদ্ধতি	প্রয়োজনীয়কাগজপত্রএবংপ্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্যএবংপরিশোধপদ্ধতি	সেবাপ্রদানে রসময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্তকর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোনওই-মেইল)	উর্ধ্বতনকর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোনওই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)		(৭)
				<p>FC Drafts/TT= Tk. 200/-+ SWIFT charge(At Actual) + Foreign bank charge at actual(If any); TCs issuance= Tk. 200/- + 1.00% of FC +postage (At Actual) ( If any); Endorsement in passport= TK. 200/- per passport; Encashment for Foreign Currency= Free;</p> <p><b>Cash FC :</b> Passport Endorsement=Tk. 200/-; Open student/Medical file=New Tk. 3000/- Renewal Tk. 1000/-; Transfer of fund from one FC A/C to another FC A/C=Tk. 200/-; Charges for issuance of counter drafts in favor of other local bank against remittance = Commission. TK 200/- + postage + SWIFT Charge(At Actual) (If any); Any certificate issue=Tk. 200.00 per certificate; Disposal of remitted funds by way of home remittance(House hold)=Free;</p> <p><b>Miscellaneous Charges</b> : Application form for LC=TK. 100/-; IMP form=Tk. 100/-; LCA form=Tk. 100/-;Any Certificate issue=Tk. 500/-;PRC issue=Tk. 500/-; Cash Assistance/Subsidy/Any incentive claim/Processing fee=Tk. 3000/- per case. Duty draw back application processing fee=Tk. 1000/- per case Back to Back LC certificate issue=Tk. 500/-; C&amp;F certificate issue=Tk. 500/-; TM form=Tk. 50/-; Exp form=Tk. 100/-; Service charge of IRC renewal=TK 500/-;</p> <p><b>NB:( Within any period of 1<sup>st</sup> quarter Commission to be charged for 1(One) quarter and more than a quarter Commission to be calculated at Actual Days).Regarding VAT, Excise Duty, Source Tax AD Branch should follow NBR,Bangladesh Bank's instructions.</b></p>			

ক্রমিক	সেবারনাম	সেবাপ্রদানপদ্ধতি	প্রয়োজনীয়কাগজপত্রএবংপ্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্যএবংপরিশোধপদ্ধতি	সেবাপ্রদানেরসময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্তকর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোনওই-মেইল)	উর্ধ্বতনকর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোনওই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
০৬.	<p><b>তথ্যপ্রযুক্তিরআ ওতায়সেবা</b></p> <p>01. Online &amp; Offline Banking 02. One stop service 03. ATM(Automated Teller Machine)/POS service 04. BACH (Bangladesh Automated Clearing House &amp; EFTN (Electronic Fund Transfer Network) 05. SMS Banking 06. Online CIB 07. Automated IRS (International Remittance System) 08. RTGS (Real Time Gross Settlement) 09. SWIFT 10. Automated Challan System(ACS)</p>	গ্রাহকেরসম্পূর্ণএবংনির্ভুলপরিচয়সনাক্তকরণেরমাধ্যমেমাথাহতেসরবরাহকৃতরশিদ/আবেদনপূরণকরেসেবাপ্রদানকরাহয়।এবংসেবাপ্রদানেরপ্রমাণকহিসেবেঅনুমোদিতকর্মকর্তারস্বাক্ষরসহসেবাপ্রদানেররশিদপ্রদানকরাহয়।	<p>আবেদনপত্রওব্যাংকহিসাবেরপ্রমাণপত্র / ডেবিটকার্ড ***</p> <p><b>প্রয়োজনীয়ওয়েবলিংকসমূহ:</b> <b>EFTNআবেদনফরম:</b><a href="https://www.krishibank.org.bd/wp-content/uploads/2022/06/EFTN-Application-Form.pdf">https://www.krishibank.org.bd/wp-content/uploads/2022/06/EFTN-Application-Form.pdf</a></p> <p><b>RTGSআবেদনফরম:</b> <a href="https://www.krishibank.org.bd/wp-content/uploads/2020/07/RTGS-User-Update-Form-20.pdf">https://www.krishibank.org.bd/wp-content/uploads/2020/07/RTGS-User-Update-Form-20.pdf</a></p> <p><b>ACSচালানফরম:</b> <a href="https://www.krishibank.org.bd/wp-content/uploads/2022/06/Automated-Challan-SystemUserRegistration-Form.pdf">https://www.krishibank.org.bd/wp-content/uploads/2022/06/Automated-Challan-SystemUserRegistration-Form.pdf</a></p>	<p>Online &amp; Offline Banking ও One stop service এরসেবামূল্যআমানতহিসাবেরসাধারণহারপ্রযোজ্য।</p> <p><b>১) এটিএমডেবিটকার্ড :</b> কার্ডইস্যুফি = ২৫০টাকা; বার্ষিককার্ডফি (২য়বছরেরজন্যপ্রযোজ্য) = ২৫০টাকা; নবায়নফি (জেনারেল) = ২৫০টাকা; ডুপ্লিকেটকার্ডইস্যু = ২৫০টাকা; পিনপরিবর্তনফি = ১০০টাকা;</p> <p><b>২) এটিএম :</b> নগদউত্তোলন = Q Cash সদস্যভুক্তগ্রাহক- ১১.৫০; NPSBসদস্যভুক্তগ্রাহক- ১৫.০০; NPSBসদস্যভুক্তব্যাংক- ৫.০০;</p> <p><b>৩) ব্যালেন্সঅনুসন্ধান</b> =Q Cash সদস্যভুক্তগ্রাহক -০; NPSBসদস্যভুক্তগ্রাহক- ৫.০০ মিনিস্টেটমেন্টQ Cash সদস্যভুক্তগ্রাহক- ০; NPSBসদস্যভুক্তগ্রাহক = ৫.০০; পসএরমাধ্যমেকেনাকাটা = কোনচার্জনাই।</p> <p><b>৪) ব্যাচ :</b> ৫০,০০০কিংবাতদুর্ধ্বকিন্তু৫,০০,০০০টাকারকমঅংকেরক্লিয়ারিংএরক্ষেত্রে = ১০টাকা; দেশেরযেকোনঅঞ্চলের HV Cheque/Instrument (৫,০০,০০০টাকাওতদুর্ধ্বঅংকের) Same day Clearing এরক্ষেত্রে = ৬০টাকা; HV Cheque/Instrument যদি RV</p>	তাৎক্ষনিক	<p>নামঃ#`ex ivYx ivq gwj পদবীঃ2য় Kg@KZ@v, বিকেবি,সীডস্টোর বাজার,gqgbwms n(`t)। ফোনঃ01730-708716</p> <p>ইমেইলঃmgrseedstor ebazar@krishibank.org.bd</p>	<p>নামঃমোঃ মনজুরুল হক পদবীঃউর্ধ্বতনমুখ্য Kg@KZ@v, বিকেবি,সীডস্টোর বাজার,gqgbwms n(`t)। ফোনঃ01730-708716</p> <p>ইমেইলঃmgrseedstor ebazar@krishibank.org.bd</p>

ক্রমিক	সেবারনাম	সেবাপ্রদানপদ্ধতি	প্রয়োজনীয়কাগজপত্রএবংপ্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্যএবংপরিশোধপদ্ধতি	সেবাপ্রদানেরসময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্তকর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোনওই-মেইল)	উর্ধ্বতনকর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোনওই-মেইল)	
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)		(৭)	
				Clearing'এউপস্থাপিতহয় = ২৫টাকা।  EFTN (Electronic Fund Transfer Network)এরক্ষেত্রেটাকাস্থানান্তর = কোনচার্জপ্রযোজ্যনয়। SMS Banking সেবারজন্যস্বান্মাসিকভিত্তিতে৫০/- চার্জওভ্যাটপ্রযোজ্য। RTGS (Real Time Gross Settlement) এরক্ষেত্রে = কোনচার্জপ্রযোজ্যনয়।				
০৭.	<b>ঋণকার্যক্রম</b> ১) কৃষিঋণ: ক) শস্যঋণ খ) মৎস্যঋণ গ) প্রাণীসম্পদ ঘ) সেচওখামারযন্ত্রপাতি ঙ) দারিদ্রবিমোচন চ) শস্যগুদামওবাজারজাতকরণ ছ) কৃষিঋণেরআওতায়চলমানঋণ-১ ২) অকৃষিঋণ: ক) এস.এম.ই (স্কুদ্রওমাবারীএন্টারপ্রাইজ) খ) গ্রিণব্যাংকিংয়েরআও	স্বল্পমেয়াদীঋণ(৬মাসহতে১৮মাসপর্যন্ত), মধ্যমেয়াদীঋণ(১৮মাসহতে৫বৎসরপর্যন্ত), দীর্ঘমেয়াদীঋণ(৫বৎসরওতদুর্ধ্বসময়কালীনঋণ)-এরমাধ্যমেশস্য, মৎস্যওপ্রাণীসম্পদ, সেচওখামারযন্ত্রপাতি, সি.এম.এস.এম.ই, কৃষিভিত্তিকশিল্প/প্রকল্প, চলমানওস্কুদ্রঋণসহঅন্যান্যখাতেঋণপ্রদানকরাহয়।	ঋণেরদরখাস্তেরসাথেযেসকলকাগজপত্রাদিজমা দিতেহবে: কোনঅসম্পূর্ণঋণেরআবেদনশাখাকর্তৃকগ্রহণকরাহবেনা।ঋণআবেদনপত্রেরসাথেপ্রয়োজনীয়কাগজপত্রএবংদলিলেরমূলকপিসমূহসংযোজনকরতেহবে। তবেকোনক্ষেত্রেসাব-রেজিস্ট্রিঅফিসহতেমূলদলিলসংগ্রহেবিলম্বলেদলিলেরমূলরশিদওসার্টিফাইডকপিজমা দিতেহবে। <b>সকলঋণেরজন্যপ্রয়োজনীয়সাধারণকাগজপত্রসমূহ:</b> ১)ইউনিয়নপরিষদচেয়ারম্যান/ওয়ার্ডকমিশনারেরনিকটথেকেনাগরিকত্বসার্টিফিকেট, ২)ইউনিয়নপরিষদচেয়ার	<b>ঋণআবেদনফরম</b> ব্যাংকেরনির্ধারিতফরমেঋণেরআবেদনপত্রব্যাংকেরশাখাহতেসংগ্রহকরেতাযথাযথভাবেপূরণকরেসেইশাখায়অথবা ব্যাংকেরমূল্যায়নকারীকর্মকর্তা/কর্মচারীগণমফস্বলএলাকায়ভ্রমণেথাকলেতাঁদেরনিকটওপেশকরাযাবে।ঋণআবেদনপত্রেরবিবরণনিম্নেদেয়াহল: ক) শস্যঋণেরআবেদনফরমআবেদনপত্রের ০২কপি (০১কপি মঞ্জুরিপত্র) আবেদনপত্রবিনামূল্যে খ) বন্ধকিঋণআবেদনফরম (১০,০০০/-টাকাপর্যন্ত) আবেদনপত্রের ০১কপি, আবেদনপত্রবিনামূল্যে গ) বন্ধকিঋণেরআবেদনফরম ১০,০০০/-টাকারউর্ধ্বআবেদনপত্রের ০২কপি, প্রতি কপিরমূল্যটা: ৩০.০০ ঘ) প্রকল্পস্থাপনেরজন্যঋণআবেদনফরম আবেদনপত্রের ০২- ০৪কপি, প্রতিকপিরমূল্যটা: ৫০০.০০	ঋণআবেদন/ মঞ্জুরিপ্রক্রিয়াকরণেরসময়সীমা: আবেদনকারীকেসবধরণেরঋণেরজন্যদরখাস্তেরসাথেপ্রয়োজনীয়কাগজপত্রজমা দিতেহবে। যথাযথভাবেদাখিলকরারপরইশাখাকর্তৃকআনুষ্ঠানিকআবেদনগ্রহণকরাহবে। আনুষ্ঠানিকআবেদনগ্রহণেরতারিখইশাখায়ঋণপ্রস্তাবদাখিলেরতারিখহিসেবেবিবেচিতহবে। শাখা	#`ex ivYx ivq gwj পদবী: ২য় Kg@KZ@v, বিকেবি, সীডস্টোর বাজার, gqgbwms n(`t)। ফোন: 01730-708716 ইমেইল: mgrseedstor ebazar@krishibank.org.bd	মো: মনজুরুল হক পদবী: উর্ধ্বতনমুখ্য Kg@KZ@v, বিকেবি, সীডস্টোর বাজার, gqgbwms n(`t)। ফোন: 01730-708716 ইমেইল: mgrseedstor ebazar@krishibank.org.bd	

ক্রমিক	সেবারনাম	সেবাপ্রদানপদ্ধতি	প্রয়োজনীয়কাগজপত্রএবংপ্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্যএবংপরিশোধপদ্ধতি	সেবাপ্রদানে রসময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্তকর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোনওই-মেইল)	উর্ধ্বতনকর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোনওই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)		(৭)
	তায়খন গ) কৃষিভিত্তিকশিল্প/ প্রকল্প ঘ) রপ্তানিখন		ম্যান/সরকারীগেজেটেডকর্মকর্তাকর্তৃকসত্যায়িতপাসপোর্টসাইজেরদুইকপিছবি, ৩) ফরমেলিপিবদ্ধতফসিলিভুক্তজমিরহালসনেরখাজনাররশিদ, ৪) ট্যাক্সপরিশোধেররশিদ (প্রযোজ্যক্ষেত্রে), ৫) জাতীয়পরিচয়পত্র, শস্যখনেরক্ষেত্রে : কৃষিওপল্লীখনেরআবেদনকারীদেরজাতীয়পরিচয়পত্রওকৃষিউপকরণসহায়তাকার্ড। *** শস্যখনেরআবেদনফরমে রঙেবলিংকঃ <a href="https://www.krishibank.org.bd/downloads/">https://www.krishibank.org.bd/downloads/</a> <b>প্রকল্পওদীর্ঘমেয়াদীখনেরক্ষেত্রে:</b> বাংলাদেশব্যংকহতেসংগৃহিতসিআইবিরিপোর্টলিমিটেডকোম্পানিরক্ষেত্রে : প্রাইভেটলিমিটেড অথবাপাবলিকলিমিটেড কোম্পানিরবেলায়আবেদনপত্রেরসাথেনিম্নলিখিত অতিরিক্তকাগজপত্রাদিদাখিলকরতেহবে:	ঙ) নগদখন/চলতিমূলধনখনেরআবেদনফরমঃ (১) ৫০,০০০/- টাকারউর্ধ্বআবেদনপত্রের০২-০৪কপি,প্রতিকপিরমূল্য৫০০.০০টাকা। (২) ৫০,০০০/- টাকাপর্যন্তআবেদনপত্রের০২কপি, প্রতিকপিরমূল্য৫০.০০টাকা। (৩) এসএমই/সিসি/চলতিমূলধনআবেদনপত্রের০৪কপিপর্যন্ত, প্রতিকপিরমূল্য২০০.০০টাকা (চ) চাউন্নয়নওউৎপাদনখনআবেদনফরম। আবেদনপত্রের০২-০৪কপি, প্রতিকপিরমূল্যটাঃ৫০০.০০ (ছ) বন্ধকিদলিলএকক/ একাধিক : প্রতিকপিরমূল্যটাঃ১০০.০০ যদিকোনখনগ্রহিতাঅতিরিক্তখনেরজন্য আবেদনকরেনএবংযদিপ্রস্তাবিতঅতিরিক্তখনওইতিপূর্বেমঞ্জুরিকৃতখনেরযোগফলমূলআবেদনেরপ্রার্থিতখনেরপরিমাণেরচেয়েবেশিহয়, তাহলেপ্রস্তাবিতঅতিরিক্তখনেরজন্যনতুনআবেদনফরমেআবেদনকরতেহবে। প্রতিকর্মদিবসেঅফিসচলাকালীনসময়ে শাখাকাউন্টারহতেখনেরআবেদনফরম সংগ্রহকরতেহবে।মূল্যায়নকর্মকর্তা/ কর্মচারীগণযখনমফস্বলএলাকায়ভ্রমণে থাকেনতখনতাদেরনিকটহতেওআবেদন	ওবিভিন্নকার্যালয়েখনপ্রস্তাবপ্রক্রিয়া/মঞ্জুরিরসময়সীমানিম্নরূপঃ ক) শস্যখন : অনুমোদিতসময়সীমা = ৩দিন খ) চাখন (চাউৎপাদনওউন্নয়নখন) : অনুমোদিতসময়সীমা = শাখাপর্যায়ে১৫দিনএবংঅন্যান্যসকলপর্যায়ে ১০দিন গ) মেয়াদীখন : অনুমোদিতসময়সীমা = মূল্যায়নকারী কর্মকর্তা/কর্মচারী - ১৫দিন; শাখাব্যবস্থাপক - ০৭দিন; মুখ্যআঞ্চলিক / আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক-	ইমেইলঃ <a href="mailto:mgrseedstorebazar@krishibank.org.bd">mgrseedstorebazar@krishibank.org.bd</a>	

ক্রমিক	সেবারনাম	সেবাপ্রদানপদ্ধতি	প্রয়োজনীয়কাগজপত্রএবংপ্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্যএবংপরিশোধপদ্ধতি	সেবাপ্রদানে রসময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্তকর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোনওই-মেইল)	উর্ধ্বতনকর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোনওই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)		(৭)
			<p>(ক) কোম্পানিগঠনেরসার্টিফিকেট; Memorandum of Articles, Articles of Association, Certificate of incorporation(সংঘস্মারক এবংসংঘবিধিসমূহ);এবং বোর্ডসভারসিদ্ধান্ত,</p> <p>(খ) ব্যবসাআরম্ভেরসার্টিফিকেট;</p> <p>(গ) ডাইরেক্টরগণেরতালিকা (নাম, পূর্ণঠিকানাওপেশাসহ); স্থায়ীওঅস্থায়ীঠিকানাসহসত্যায়িতপাসপোর্টসাইজের ছবি(লিমিটেডকোম্পানীর ক্ষেত্রে)।</p> <p>(ঘ) কোম্পানিরডাইরেক্টর/ডাইরেক্টরগণকর্তৃকঅন্যান্যরাষ্ট্রায়ত্ত্বব্যাপক/উন্নয়ন আর্থিকপ্রতিষ্ঠানহতেগৃহীত তখনপ্রতিষ্ঠিত / প্রতিষ্ঠিতব্যপ্রকল্পসমূহের তালিকা।</p> <p>(ঙ) নিম্নেবর্ণিতকার্যাবলিগ্রহণে রজন্যকোম্পানিরপরিচালনা বোর্ডেরঅনুমতিসূচক</p>	<p>ফরমসংগ্রহকরাযাবে।</p> <p><b>ঋণেরপ্রক্রিয়াকরণফি</b> : শস্য/ফসলঋণেরজন্যকোনধরণেরফি/চার্জগ্রহণকরাহয়না।অন্যান্যঋণেরজন্য ঋণপ্রস্তাবদাখিলকরারসময়নিম্নরূপভাবে ঋণেরপ্রক্রিয়াকরণফিপ্রদানকরতেহবে।</p> <p>(১) ঋণপ্রক্রিয়াকরণফি : শস্য/ফসলঋণ, বিভিন্নসঞ্চয়ক্ষিমওএফডিআরএরবিপরীতেঋণআবেদনেরজন্যকোনরূপফিপ্রয়োজনহবেনা।এসমন্তঋণখাতব্যতিতঅন্যান্যফান্ডেডঋণআবেদনেরক্ষেত্রেআবেদনকৃত১.২৫লক্ষটাকাপর্যন্তঋণাংকনির্বিশেষে৫০০/- টাকাএবংতদুর্ধ্ব ঋণাংকেরজন্য০.৪০% অর্থাৎপ্রতিহাজারে৪/- টাকা, সর্বোচ্চ৩.০০ (তিন) লক্ষ।</p> <p>(২) তল্লাশিফি শস্যঋণও৫০,০০০/- টাকাপর্যন্তঋণেকোনতল্লাশিফিনাই। *৫০,০০১/- টাকাহতে৫,০০,০০০/- টাকাপর্যন্ত১,০০০/-টাকা। *৫,০০,০০১/- টাকাহতে১৫,০০,০০০/- টাকাপর্যন্ত২,০০০/-টাকা। *১৫,০০,০০১/- টাকাহতে৩০,০০,০০০/- টাকাপর্যন্ত৩,০০০/-টাকা। *৩০,০০,০০১/- টাকাহতে৫০,০০,০০০/- টাকাপর্যন্ত৪,০০০/-টাকা। *৫০,০০,০০১/- টাকাওতদুর্ধ্ব৫,০০০/- টাকা</p>	<p>০৭দিন; কর্পোরেটশাখা - ২০দিন; স্থানীয়মুখ্যকার্যালয়-২০দিন; বিভাগীয়কার্যালয় - ১০দিন। ঘ) প্রকল্পঋণ (সাধারণ) : অনুমোদিতসময়সীমা = শাখাকার্যালয়- ১৫দিন; মুখ্যআঞ্চলিক / আঞ্চলিককার্যালয়- ১০দিন; কর্পোরেটশাখা - ২০দিন; বিভাগীয়কার্যালয়-১০দিন; স্থানীয়মুখ্যকার্যালয়-২০দিন; প্রধানকার্যালয় (সংশ্লিষ্টবিভাগ) - ১৫দিন। ঙ) প্রকল্প/চলতিমূলধনঋণ (এসএমই) : অনুমোদিতস</p>		

ক্রমিক	সেবারনাম	সেবাপ্রদানপদ্ধতি	প্রয়োজনীয়কাগজপত্রএবংপ্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্যএবংপরিশোধপদ্ধতি	সেবাপ্রদানে রসময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্তকর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোনওই-মেইল)	উর্ধ্বতনকর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোনওই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)		(৭)
			<p>সিদ্ধান্তঃ</p> <p>(১) ঋণেরআবেদনদাখিলকরা রক্ষমতা;</p> <p>(২) ব্যাংকএকাউন্টপরিচালনা রক্ষমতা;</p> <p>(৩) ব্যাংকহতেঋণগ্রহণেরক্ষমতা ;</p> <p>(৪) ব্যাংকেরবরাবরেদলিলপত্রাদিসম্পাদনকরারক্ষমতা ;</p> <p>(চ) সংশ্লিষ্টকোম্পানিরসর্বশেষ নিরীক্ষিতস্থিতিপত্র। ভূমিরজামানতেরজন্যপ্রয়োজনীয়কাগজপত্র : জামানতহিসেবেভূমিবন্ধকপ্রদানেরক্ষেত্রেনিম্নোক্তকাগজপত্রআবেদনপত্রেরসাথেসংযুক্তকরতে হবে :</p> <p>(ক) নামজারীখতিয়ানসহঅন্যান্যখতিয়ানেরমূল/সার্টিফাইডকপি /কপিসমূহ;</p> <p>(খ) খাজনারদাখিলাসহমূলকা</p>	<p>(৩) সিআইবিপ্রতিবেদনসংগ্রহফি: কর্পোরেটবডি/ লিমিটেডকোম্পানি = ১০০০/- টাকা।পার্টনারশীপ = ৭৫০/-টাকা। প্রোপাইটরশীপকনসার্ন = ৫০০/- টাকা।পারসনাল = ২০০/- ঋণআবেদনপত্রগ্রহণেরসময়ইআবেদনেরধরনঅনুযায়ীউল্লিখিতহারেসিআইবিরিপোর্টসংক্রান্তসার্ভিসচার্জআদায়পূর্বকনির্ধারিতখাতেহিসাবভুক্তকরতেহবে।</p> <p>(৪) নবায়নেরক্ষেত্রে: চলতিমূলধন/নগদঋণ/চলমানঋণনবায়নেরক্ষেত্রে নবায়নকৃতঋণাংকেরউপরপ্রক্রিয়াকরণফিওতল্লাশিফিনাই।তবেনবায়নকৃতঋণেরজামানতিসম্পত্তিরকোনরূপপরিবর্তন/পরিবর্ধনএবংবন্ধকিদলিলসম্পাদনেরপ্রয়োজনহলেসেক্ষেত্রেঋণাংকেরউপরনির্ধারিতহারেতল্লাশিফিপ্রদানকরতেহবে।</p> <p>(৫) নতুনওবর্ধিতকরণেরক্ষেত্রে : চলতিমূলধন/নগদপুঁজি/চলমানঋণবর্ধিতকরণেরক্ষেত্রেসম্পূর্ণআবেদনকৃতমোটঋণাংকেরউপর০.৪০% ঋণপ্রক্রিয়াকরণফি,নতুনঋণপ্রদানেরক্ষেত্রেআবেদনকৃতঋণাংকেরউপরপ্রক্রিয়াকরণফিওতল্লাশিফিপ্রদানকরতেহবে। প্রক্রিয়াকরণফিসর্বোচ্চ৩.০০লক্ষটাকা।</p> <p>(৬) অতিরিক্ত/ বিএমআরইঋণেরক্ষেত্রে : অতিরিক্ত/বিএমআরইপ্রকল্পঋণমঞ্জু</p>	<p>ময়সীমা = শাখা-১৫দিন; মুখ্যআঞ্চলিক / আঞ্চলিককার্যালয় - ১০দিন; কর্পোরেটশাখা -১৫দিন; বিভাগীয়কার্যালয়-১০দিন; স্থানীয়মুখ্যকার্যালয়-১৫দিন; প্রধানকার্যালয় (সংশ্লিষ্টবিভাগ) - ১৫দিন।</p> <p>চ)চলতিমূলধন / নগদঋণ : অনুমোদিতসময়সীমা = শাখাকার্যালয়-নতুনঋণপ্রস্তাব - ০৭দিন, নবায়ন/ বর্ধিতকরণঋণ প্রস্তাব - ০৭দিন; মুখ্যআঞ্চলিক /আঞ্চলিককার্যালয় - নতুনঋণপ্রস্তাব - ০৭দিন,</p>		

ক্রমিক	সেবারনাম	সেবাপ্রদানপদ্ধতি	প্রয়োজনীয়কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধপদ্ধতি	সেবাপ্রদানে রসময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্তকর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোনওই-মেইল)	উর্ধ্বতনকর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোনওই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)		(৭)
			<p>বলাদলিলওপ্রযোজ্যক্ষেত্রে ভায়াদলিলসমূহ;</p> <p>(গ) মালিকানা স্বত্ব প্রমাণের জন্য আনুষঙ্গিক অন্যান্য কাগজপত্র/দলিলপত্রাদি; স্থাপনার (দালান-কোঠা) জামানতের জন্য প্রয়োজনীয় কাগজপত্র : জামানত হিসাবে দালান-কোঠাবন্ধক প্রদানের ক্ষেত্রে নিম্নোক্ত কাগজপত্র আবেদন পত্রের সাথে সংযুক্ত করতে হবে :</p> <p>(ক) জামানত হিসাবে প্রদত্ত দালান-কোঠার উপস্থানীয়/মিউনিসিপ্যাল কর্তৃপক্ষের সর্বশেষ কর নির্ধারণের জিস্টারের সংশ্লিষ্ট অংশের নকল;</p> <p>(খ) দালান নির্মাণের বৎসর উল্লেখ সহ নির্মাণ ব্যয়ের তালিকা;</p> <p>(গ) উপযুক্ত কর্তৃপক্ষ কর্তৃক দালানের অনুমোদিত নকশা;</p> <p>(ঘ) সর্বশেষ মিউনিসিপ্যাল ট্যা</p>	<p>রিরক্ষিত্রে শুধুমাত্র আবেদনকৃত অতিরিক্ত ঋণাংকের উপর ০.৪০% প্রক্রিয়াকরণ ফিও নির্ধারিত হারে তল্লাশি সম্পাদন ফি প্রযোজ্য হবে। প্রক্রিয়াকরণ ফি সর্বোচ্চ ৩.০০ লক্ষ টাকা।</p> <p>*//যেকোন ঋণের ফি প্রদান কালে প্রযোজ্য হারে ভ্যাট আদায় প্রযোজ্য হবে।</p>	<p>নবায়ন/বর্ধিতকরণ ঋণ প্রস্তাব-০৭ দিন; কর্পোরেট শাখা নতুন ঋণ প্রস্তাব-২০ দিন, নবায়ন/বর্ধিতকরণ ঋণ প্রস্তাব - ১৫ দিন; বিভাগীয় কার্যালয়-নতুন ঋণ প্রস্তাব - ০৭ দিন, নবায়ন/বর্ধিতকরণ ঋণ প্রস্তাব - ০৭ দিন; স্থানীয় মুখ্য কার্যালয়-নতুন ঋণ প্রস্তাব - ৩০ দিন, নবায়ন/বর্ধিতকরণ ঋণ প্রস্তাব - ২০ দিন; প্রধান কার্যালয় (সংশ্লিষ্ট বিভাগ)-নতুন ঋণ প্রস্তাব-১৫ দিন, নবায়ন/</p>		

ক্রমিক	সেবারনাম	সেবাপ্রদানপদ্ধতি	প্রয়োজনীয়কাগজপত্রএবংপ্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্যএবংপরিশোধপদ্ধতি	সেবাপ্রদানে রসময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্তকর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোনওই-মেইল)	উর্ধ্বতনকর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোনওই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)		(৭)
			<p>ক্সএররশিদ (৩)স্থানীয়গৃহসংস্থানকর্তৃপক্ষযথাগৃহসংস্থানপরিদপ্তর/শহরউন্নয়নপরিদপ্তর/রাজধানীউন্নয়নকর্তৃপক্ষ/চট্টগ্রামউন্নয়নকর্তৃপক্ষ/খুলনাউন্নয়নকর্তৃপক্ষ/ক্যান্টনমেন্টবোর্ডইত্যাদিকর্তৃপক্ষেরবরাদ্দকৃতভূমিতে নির্মিতবাড়িরক্ষেত্রেসংশ্লিষ্টপ্রতিষ্ঠানেরঅনুমতিপত্র NOC (প্রস্তাবিতদালানকোঠাব্যাংকেরবরাবরেবন্ধকদেয়াযাবেএমর্মে)। অন্যান্যপ্রয়োজনীয়কাগজপত্রাদি: ব্যবসারপ্রকৃতিওধরণএবংদরখাস্তকারী/উদ্যোক্তার সামাজিকঅবস্থানঅথবাযেকাজেরজন্যঅর্থেরযোগানদেয়াহবেতাবিবেচনাকরেমঞ্জুরিকর্তৃপক্ষপ্রয়োজনেআরওঅতিরিক্তকাগজপত্র/তথ্যাদিচাইতেপারেন।</p>		বর্ধিতকরণাংশ প্রস্তাব - ১০দিন;		

## ২.২) প্রাতিষ্ঠানিকসেবা:

ক্রমিক	সেবারনাম	সেবাপ্রদানপদ্ধতি	প্রয়োজনীয়কাগজপত্রএবং প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্যএবং পরিশোধপদ্ধতি	সেবাপ্রদানেরসময় সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্তকর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোনওই-মেইল)	উর্ধ্বতনকর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোনওই- মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
০১.	সরকারেরপক্ষে প্রদত্তসেবা	(ক)সরকারীধান/চাউল/খাদ্যশস্যসংগ্রহেরবিলপরিশোধ। (খ)সরকারীব্যবস্থাপনায়হজ্জগমনেচছুদেরহজ্জরটাকাগ্রহণএবংহজ্জযাত্রীদেরপ্রয়োজনীয়ব্যংকিংসেবাপ্রদান। (গ) সামরিকপেনশনপ্রদান (ঘ)সামাজিকনিরাপত্তাকর্মসূচিরআওতায়বিভিন্নভাতাপ্রদান (ঙ) সরকারনির্দেশিতঅন্যান্যসকলকাজ	১) গ্রাহকশাখায়গিয়েসংশ্লিষ্টকর্মকর্তা/কর্মচারীরনিকটবিলজমাডিয়েক্যাশকাউন্টারহতেবিলেরটাকাউত্তোলনকরবেন। ২) হজ্জগমনেচছুহজ্জযাত্রীশাখাব্যবস্থাপকেরসাথেসরাসরিযোগাযোগকরেব্যালটফরমপূরণকরেক্যাশকাউন্টারেহজ্জরটাকাজমাপ্রদানকরবেন।হজ্জযাত্রীরপূর্বেপ্রয়োজনীয়বৈদেশিকমুদ্রাক্রয়করবেন।	বিনামূল্যে	নির্দেশনাপত্রেরউল্লেখিতসময়েরমধ্যে।	নামঃ#`ex ivYx ivq gwj পদবীঃ২য় Kg@KZ@v, বিকেবি,সীডস্টোর বাজার,gqgbwmsn(`t)। ফোনঃ01730-708716  ইমেইলঃmgrseedstorebazar@krishibank.org	নামঃমোঃ মনজুরুল হক পদবীঃউর্ধ্বতনমুখ্য Kg@KZ@v, বিকেবি,সীডস্টোর বাজার,gqgbwmsn(`t)। ফোনঃ01730-708716  ইমেইলঃmgrseedstorebazar@krishibank.org

ক্রমিক	সেবারনাম	সেবাপ্রদানপদ্ধতি	প্রয়োজনীয়কাগজপত্রএবং প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্যএবং পরিশোধপদ্ধতি	সেবাপ্রদানেরসময় সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্তকর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোনওই-মেইল)	উর্ধ্বতনকর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোনওই- মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
০২.	<b>পেনশনপরিশোধ</b>	অবসরপ্রাপ্তসামরিকবাহিনীরসদস্যদেরপেনশনপ্রদানঃগ্রাহকশাখারপেনশনপ্রদানেরসাথেসংশ্লিষ্টকর্মকর্তা/কর্মচারীরনিকটপেনশনগাইড/বইজমাদিয়েএন্ট্রিকেরক্যাশকাউন্টারহতেপেনশনেরটাকাউত্তোলনকরবেন।	পেনশনপ্রাপ্তিসংক্রান্তসরকারীআদেশনামা (পিপিও) এবংব্যংকহিসাব।	বিনামূল্যে	তাৎক্ষণিক	নামঃঃ`ex ivYx ivq gwjপদবীঃ২য় Kg@KZ@v, বিকেবি,সীডস্টোর বাজার,gqgbwms n(`t)। ফোনঃ01730- 708716 ইমেইলঃmgrseedstor ebazar@krishibank.or g.bd	
০৩.	<b>ইউটিলিটিবিল জমাগ্রহনসংক্রান্ত</b>	(ক) পল্লীবিদ্যুৎসমিতিরবিদ্যুৎবিল (নির্ধারিতশাখায়)। (খ) বাংলাদেশটেলিকমিউনিকেশনসকোম্পানীলিঃ (বিটিসিএল) এরবিল। (গ) তিতাসগ্যাসট্রান্সমিশনএন্ডডি স্ট্রিবিউশন, বাখরাবাদগ্যাসসিস্টেমসলিঃএর বিলজমা। (ঘ) পিডিবি,ডেসা,ডেসকো,ওয়ে	গ্রাহকশাখায়গিয়েউপরোক্তবিলসমূহ সংগ্রহেরসাথেসংশ্লিষ্টব্যংককর্মকর্তা রনিকটথেকেক্ললনসংগ্রহপূর্বক লাইনেদাঁড়িয়েসিরিয়ালঅনুযায়ীক্যাশ কাউন্টারেবিলেরটাকাজমাদিবেন।	বিনামূল্যে	তাৎক্ষণিক	নামঃঃ`ex ivYx ivq gwj পদবীঃ২য় Kg@KZ@v, বিকেবি,সীডস্টোর বাজার,gqgbwms n(`t)। ফোনঃ01730- 708716 ইমেইলঃmgrseedstor ebazar@krishibank.or g.bd	

ক্রমিক	সেবারনাম	সেবাপ্রদানপদ্ধতি	প্রয়োজনীয়কাগজপত্রএবং প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্যএবং পরিশোধপদ্ধতি	সেবাপ্রদানেরসময় সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্তকর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোনওই-মেইল)	উর্ধ্বতনকর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোনওই- মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
		স্টজোনপাওয়ারডিস্ট্রিবিউ শনকোম্পানী (ওজোপাডিকো) লিঃএরবিদ্যুৎবিল।					
০৪.	<b>বিনিয়োগসুবিধা</b>	(ক) সরকারপ্রবর্তিতবিভিন্নপ্রকারস ঞ্চয়পত্রবিক্রয়ঃগ্রাহকএবংপা রেশাখারসংশ্লিষ্টকর্মকর্তা/কর্ম চারীরসাথেযোগাযোগকরেনির্ধা রিতফরমওনমুনাস্বাক্ষরকার্ডপূ রণসাপেক্ষেক্যাশকাউন্টারেটা কাজমাদিয়েবিভিন্নধরনেরসঞ্চ য়পত্রসংগ্রহকরবেন। (খ) গ্রাহকেরচাহিদামোতাবেকপ্রাই জবন্ড, ওয়েজআর্নারডেভেলপমেন্টব ন্ডক্রয়/বিক্রয়ঃ	প্রয়োজ্যক্ষেত্রেগ্রাহকওনমিনিরপা সপোর্টসাইজ২কপিকরে৪কপিছ বি। গ্রাহকএবংপারেশাখারসংশ্লিষ্টকর্মকর্তা/ কর্মচারীরসাথেযোগাযোগকরেপ্রাইজব ন্ডওয়েজআর্নারডেভেলপমেন্টবন্ডক্র য়/বিক্রয়করবেন। ***সঞ্চয়পত্রক্রয়েরআবেদনসমূহেরও য়েবলিংকঃ <a href="http://www.nationalsavings.gov.bd/site/page/bc81fd00-a968-41d4-9aef-ff5758823d91/">http://www.nationalsavings.gov.bd/site/page/bc81fd00-a968-41d4-9aef-ff5758823d91/-</a> <b>সঞ্চয়পত্রেরসুদউত্তোলনেরআবেদ নঃ</b> <a href="https://www.krishibank.org.bd/wp-content/uploads/2016/12/Instere-st-Withdrawal-Form.pdf">https://www.krishibank.org.bd/wp-content/uploads/2016/12/Instere-st-Withdrawal-Form.pdf</a>	বিনামূল্যে	তাৎক্ষণিক	নামঃ#`ex ivYx ivq gwj পদবীঃ২য় Kg©KZ©v, বিকেবি,সীডস্টোর বাজার,gqgbwms n(`t)। ফোনঃ01730- 708716 ইমেইলঃmgrseedstor ebazar@krishibank.or g.bd	নামঃমোঃ মনজুরুল হক পদবীঃউর্ধ্বতনমুখ্য Kg©KZ©v, বিকেবি,সীডস্টোর বাজার,gqgbwmsn(`t)। ফোনঃ01730-708716 ইমেইলঃmgrseedstorebazar@kr ishibank.org.bd
০৫.	<b>লটারীরটিকেট বিক্রয়সংক্রান্ত</b>	সংশ্লিষ্টপ্রতিষ্ঠানেরনির্দেশনামো তাবেক	প্রয়োজনীয়	নির্ধারিতকমিশ নে	নির্ধারিতসম য়সীমায়	নামঃ#`ex ivYx ivq gwj পদবীঃ২য় Kg©KZ©v, বিকেবি,সীডস্টোর বাজার,gqgbwms n(`t)।	

ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন ও ই-মেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
						ফোনঃ 01730-708716 ইমেইলঃ <a href="mailto:mgrseedstorebazar@krishibank.org.bd">mgrseedstorebazar@krishibank.org.bd</a>	
০৬.	<b>ভ্যাট, উৎসে কর, আবগারী শুল্ক, চালানের টাকাসরকারী কোষাগারে জমাকরা</b>	চালানের মাধ্যমে/প্রধান কার্যালয়ে প্রেরণের মাধ্যমে।	শাখা হতে প্রাপ্ত কর্তনের প্রমানপত্র	বিনামূল্যে	পরবর্তী মাসের ০৫ তারিখের মধ্যে	নামঃ <b>ExivYx ivq gwj</b> পদবীঃ 2য় Kg©KZ©v, বিকে বি, সীড স্টোর বাজার, gqgbwms n('t)। ফোনঃ 01730-708716 ইমেইলঃ <a href="mailto:mgrseedstorebazar@krishibank.org.bd">mgrseedstorebazar@krishibank.org.bd</a>	

## ২.৩) অভ্যন্তরীণসেবাঃ

ক্রমিক	সেবারনাম	সেবাপ্রদানপদ্ধতি	প্রয়োজনীয়কাগজপত্রএবংপ্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্যএবংপরিশোধপদ্ধতি	সেবাপ্রদানেরসময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্তকর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোনওই-মেইল)	উর্ধ্বতনকর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোনওই- মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)		(৭)
০১.	প্রশিক্ষণ	বাধ্যতামূলকভাবেবুনিয়াদিপ্রশিক্ষণ, বিভিন্নসময়েচাহিদারপ্রেক্ষিতে গুরুত্বপূর্ণবিষয়েপ্রশিক্ষণঅংশগ্রহণেরজন্যনিয়ন্ত্রণকারীকার্যালয়েসুপারিশকরা।	-	বিনামূল্যে	কোর্সেরমেয়াদেরউপরনির্ভরশীল	নামঃ#`ex ivYx ivq gwj পদবীঃ২য় Kg©KZ©v, বিকেবি,সীডস্টোর বাজার,gqgbwmsn(`t)। ফোনঃ01730-708716 ইমেইলঃmgrseedstorebazar@krishibank.org.bd	নামঃমোঃ মনজুরুল হক পদবীঃউর্ধ্বতনমুখ্য Kg©KZ©v, বিকেবি,সীডস্টোর বাজার,gqgbwmsn(`t)। ফোনঃ01730-708716 ইমেইলঃmgrseedstorebazar@krishibank.org.bd
০২.	অভিযোগগঠনওবিভাগীয়মোকদ্দমাপরিচালনা	প্রাপ্তঅনিয়মেরভিত্তিতেপ্রতিবেদনসহনিয়ন্ত্রণকারীকার্যালয়েসুপারিশপ্রেরণ।	-	বিনামূল্যে	৩০কর্মদিবস		
০৩.	ছুটিমঞ্জুর	আবেদনেরপ্রেক্ষিতে	আবেদনপত্র	বিনামূল্যে	১০কর্মদিবস		
০৪.	পিআরএল	হিউম্যানরিসোর্সম্যানেজমেন্টডিপার্টমেন্টকর্তৃকপ্রদত্তনির্ধারিতফরমেআবেদনেরগ্রহণপূর্বকতাসুপারিশসহনিয়ন্ত্রণকারীকার্যালয়েপ্রেরণ।	যথাযথআবেদনপত্র, শিক্ষাগতসনদেরঅনুলিপি,ছুটিসংক্রান্তপ্রত্যয়ন,শুংখলাওনিরীক্ষাসংক্রান্তপ্রত্যয়নপত্র, ইতোপূর্বেপোস্টিংকৃতসকলকার্যালয়েরদায়দেনাপ্রত্যয়নপত্র, যথাযথকর্তৃপক্ষেরসুপারিশ।	বিনামূল্যে	৩০কর্মদিবস		
০৫.	কর্মকর্তা/কর্মচারীদেরযাতায়াত, টিএ/ডিএ, লেইটসিটিং, ওভারটাইম, পত্রিকাভিল	আবেদনেরপ্রেক্ষিতে	খরচেরস্বপক্ষেপ্রয়োজনীয়প্রমাণপত্রওভিল	বিনামূল্যে	৩কর্মদিবস		

ক্রমিক	সেবারনাম	সেবাপ্রদানপদ্ধতি	প্রয়োজনীয়কাগজপত্রএবংপ্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্যএবংপরিশোধপদ্ধতি	সেবাপ্রদানেরসময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্তকর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোনওই-মেইল)	উর্ধ্বতনকর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোনওই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)		(৭)
০৬.	কর্মকর্তা/ কর্মচারীদেরবিফকেস, থানা, গ্লাস, সাবান, ডাস্টার, তোয়ালেপ্রদানসংক্রান্ত	আবেদনেরপ্রেক্ষিতে	-	বিনামূল্যে	১কর্মদিবস		
০৭.	ভবিষ্যতহবিলঅগ্রিম	আবেদনেরপ্রেক্ষিতেসুপারিশসহনিয়ন্ত্রণকারীকার্যালয়েপ্রেরণ।	নির্ধারিতফরমেআবেদন	বিনামূল্যে	৩০কর্মদিবস		
০৮.	গৃহনির্মাণঅগ্রিম	আবেদনেরপ্রেক্ষিতেসুপারিশসহনিয়ন্ত্রণকারীকার্যালয়েপ্রেরণ।	সংশ্লিষ্টমুখ্যআঞ্চলিক/ আঞ্চলিককার্যালয়হতেপ্রাপ্তসদ্ব্যহারপ্রতিবেদন।	বিনামূল্যে	৩০কর্মদিবস		
০৯.	চিকিৎসাঅনুদান	আবেদনেরপ্রেক্ষিতেসুপারিশসহনিয়ন্ত্রণকারীকার্যালয়েপ্রেরণ।	নির্ধারিতছকেআবেদনকরতেহবে। <b>***আবেদনপত্রেরওয়েবলিংক:</b> <a href="https://www.krishibank.org.bd/wp-content/uploads/2016/12/Medical-Allowance-App-Form-EWTD.pdf">https://www.krishibank.org.bd/wp-content/uploads/2016/12/Medical-Allowance-App-Form-EWTD.pdf</a>	বিনামূল্যে	৩০কর্মদিবস		
১০.	দায়িত্বপালনকালেদুর্ঘটনা/ দুষ্কৃতিকারীকর্তৃকআঘাতপ্রাপ্তহয়েগুরুতরআহত/পঙ্গুহলেঅথবামারাগেলেআর্থিকক্ষতিপূরণপ্রদান	আবেদনেরপ্রেক্ষিতেতথ্যথ্যযাচাইকরেসুপারিশসহনিয়ন্ত্রণকারীকার্যালয়েপ্রেরণ।	প্রশাসনপরিপত্রনং- ০৩/২০১৪তারিখ১৫-০৬- ২০১৪এরনির্দেশনামোতাবেকপ্রয়োজনীয়কাগজপত্রসহআবেদনকরতেহয়।	বিনামূল্যে	৩০কর্মদিবস	নামঃ#`ex ivYx ivq gwj পদবীঃ২য় Kg@KZ@v, বিকেবি,সীডস্টোর বাজার,gqgbwms	নামঃমোঃ মনজুরুল হক পদবীঃউর্ধ্বতনমুখ্য Kg@KZ@v, বিকেবি,সীডস্টোর বাজার,gqgbwmsn(`t)। ফোনঃ01730-708716

ক্রমিক	সেবারনাম	সেবাপ্রদানপদ্ধতি	প্রয়োজনীয়কাগজপত্রএবংপ্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্যএবংপরিশোধপদ্ধতি	সেবাপ্রদানেরসময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্তকর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোনওই-মেইল)	উর্ধ্বতনকর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোনওই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)		(৭)
১১.	কম্পিউটার/ল্যাপটপঅগ্রিম	আবেদনেরপ্রেক্ষিতেতাসুপারিশসহনিয়ন্ত্রণকারীকার্যালয়েপ্রেরণ।	ক্রয়রশিদ	বিনামূল্যে	৩০কর্মদিবস	n('t)। ফোনঃ01730-708716	ইমেইলঃmgrseedstorebazar@krishibank.org.bd
১২.	যানবাহনঅগ্রিম (মোটরসাইকেল)	আবেদনেরপ্রেক্ষিতেতাসুপারিশসহনিয়ন্ত্রণকারীকার্যালয়েপ্রেরণ।	ক্রয়রশিদ	বিনামূল্যে	৩০কর্মদিবস	ইমেইলঃmgrseedstorebazar@krishibank.org.bd	
১৩.	গৃহনির্মাণঅগ্রিম	আবেদনেরপ্রেক্ষিতেতাসুপারিশসহনিয়ন্ত্রণকারীকার্যালয়েপ্রেরণ।	জমিরমালিকানাডলিলপত্রাদি, খাজনারশিদ, পৌরকর,	বিনামূল্যে	৯০কর্মদিবস		
১৪.	শ্রান্তি বিনোদনভাতা	আবেদনেরপ্রেক্ষিতেতাসুপারিশসহনিয়ন্ত্রণকারীকার্যালয়েপ্রেরণ।	আবেদনপত্র	বিনামূল্যে	১৫কর্মদিবস		
১৫.	শিক্ষাবৃত্তি	আবেদনেরপ্রেক্ষিতেতাসুপারিশসহনিয়ন্ত্রণকারীকার্যালয়েপ্রেরণ।	কেন্দ্রীয়হিসাববিভাগহতেসংগৃহিতনির্ধারিতছকেআবেদনকরতেহয়	বিনামূল্যে	৯০কর্মদিবস		
১৬.	১৮মাসেরছুটিনগদায়ন	আবেদনেরপ্রেক্ষিতেতাসুপারিশসহনিয়ন্ত্রণকারীকার্যালয়েপ্রেরণ।	ছাড়পত্রেরকপি, এলপিসি, দায়-দেনারপ্রত্যয়নপত্র, গরুমোটাজাকরনখননেইমর্মেসংশ্লিষ্টশাখারপ্রত্যয়নপত্রও নিজেরঘোষণাপত্র) সাদাকাগজেআবেদনকরতেহয়।	বিনামূল্যে	৩০কর্মদিবস		
১৭.	ভবিষ্যতহবিলেজমাকৃতটাকা	আবেদনেরপ্রেক্ষিতেতাসুপারিশসহনিয়ন্ত্রণকারীকার্যালয়েপ্রেরণ।	কেন্দ্রীয়হিসাববিভাগহতে সংগৃহিত নির্ধারিতছকেআবেদনকরতেহয়।	বিনামূল্যে	৩০কর্মদিবস		

ক্রমিক	সেবারনাম	সেবাপ্রদানপদ্ধতি	প্রয়োজনীয়কাগজপত্রএবংপ্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্যএবংপরিশোধপদ্ধতি	সেবাপ্রদানেরসময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্তকর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোনওই-মেইল)	উর্ধ্বতনকর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোনওই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)		(৭)
১৮.	পেনশনওগ্র্যাচুইটি	আবেদনেরপ্রেক্ষিতেতাসুপারিশসহনিয়ন্ত্রণকারীকার্যালয়েপ্রেরণ।	প্রয়োজনীয়কাগজপত্রসহনির্ধারিততহকেআবেদনকরতেহয়।	বিনামূল্যে	৯০কর্মদিবস		
১৯.	কর্মচারীকল্যান (বদান্য) তহবিলহতেএককালীন টাকা	আবেদনেরপ্রেক্ষিতেতাসুপারিশসহনিয়ন্ত্রণকারীকার্যালয়েপ্রেরণ।	অবসরগমনেরঅনধিক০৯ (নয়) মাসেরমধ্যেনির্ধারিততহকেআবেদনকরতেহয়।	বিনামূল্যে	৯০কর্মদিবস		
২০.	চাকুরিরতঅবস্থায়মৃত্যুবরণেরক্ষেত্রে ১৮মাসেরছুটিনগদায়ন	আবেদনেরপ্রেক্ষিতেতাসুপারিশসহনিয়ন্ত্রণকারীকার্যালয়েপ্রেরণ।	মৃত্যুসনদপত্র, শোকবার্তারকপি, এলপিসি, দায়-দেনারপ্রত্যয়নপত্র, গরুমোটাতাজাকরনখননেইম মেসংশ্লিষ্টশাখারপ্রত্যয়নপত্র; পুনঃবিবাহবন্ধনেআবদ্ধহননিম মেইউপিচেয়ারম্যান/ ওয়ার্ডকমিশনারেরসনদপত্র; যানিয়ন্ত্রণকারীকর্তৃপক্ষকর্তৃকপ্র ত্যায়িতহতেহবে, নমিনীবিষয়কপত্র, নমিনীকরানাথাকলেওয়ারিশান সনদপত্র, আবেদনকারীকেমরহমেরঅন্য ওয়ারিশকর্তৃকছুটিনগদায়নকৃত টাকাউত্তোলনেরক্ষমতাপত্রঅথ বাসাক্সেশনসনদপত্রসহসাদাকা গজেআবেদনকরতেহবে।	বিনামূল্যে	৯০কর্মদিবস	নামঃ#`ex ivYx ivq gwj পদবীঃ২য় Kg©KZ©v, বিকেবি,সীডস্টোর বাজার,gqgbwmsn(`t)। ফোনঃ01730-708716  ইমেইলঃmgrseedstorebazar@krishibank.org.bd	নামঃমোঃ মনজুরুল হক পদবীঃউর্ধ্বতনমুখ্য Kg©KZ©v, বিকেবি,সীডস্টোর বাজার,gqgbwmsn(`t)। ফোনঃ01730-708716  ইমেইলঃmgrseedstorebazar@krishibank.org.bd
২১.	চাকুরিরতঅবস্থায়মৃত্যুবরণেরক্ষেত্রে০৬বা১২	আবেদনেরপ্রেক্ষিতেতাসুপারিশসহনিয়ন্ত্রণকারীকার্যালয়েপ্রে	সাদাকাগজেআবেদনকরতেহয়।	বিনামূল্যে	৩০কর্মদিবস		

ক্রমিক	সেবারনাম	সেবাপ্রদানপদ্ধতি	প্রয়োজনীয়কাগজপত্রএবংপ্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্যএবংপরিশোধপদ্ধতি	সেবাপ্রদানেরসময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্তকর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোনওই-মেইল)	উর্ধ্বতনকর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোনওই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)		(৭)
	মাসেরবাড়িভাড়া	রণ।					
২২.	চাকুরিরতঅবস্থায়মৃত্যুবরণেরক্ষেত্রেকর্মীরলাশদাফনওপরিবহনসুবিধা	আবেদনেরপ্রেক্ষিতেতাসুপারিশসহনিয়ন্ত্রণকারীকার্যালয়েপ্রেরণ, জরুরীভিত্তিতেঅনুমোদনগ্রহণএবংতানগদেপ্রদান।	প্রশাসনপরিপত্রনং-০৩/ ২০১৪তারিখ১৫-০৬- ২০১৪এরআলোকেমৃত্যুসনদসহসাদাকাগজেআবেদনকরতেহয়।	বিনামূল্যে	০১কর্মদিবস		
২৩.	মৃত্যুপরবর্তীঅনুদান	আবেদনেরপ্রেক্ষিতেতাসুপারিশসহনিয়ন্ত্রণকারীকার্যালয়েপ্রেরণ।	প্রশাসনপরিপত্র: ১৭/১৭তারিখ২১.০৮.২০১৭এরআলোকেমৃত্যুপরবর্তীঅনুদানগ্রহণেরআবেদনপত্র, অনুমোদিতডাক্তার, হাসপাতালকর্তৃপক্ষেরনিকটহতেমৃত্যুসনদ, মনোনয়নপত্রেরমূলকপি, মনোনয়নপত্রেরমূলকপিনাথাকলেআদালতকর্তৃকসাকসেশনসার্টিফিকেট, হালনাগাদদায়- দেনারপ্রত্যয়ন, দায়- দেনাকর্তনেরক্ষমতাপত্র, সর্বশেষবেতনেরপ্রত্যয়নপত্র, স্ত্রীরক্ষেত্রেপুনঃবিবাহআবন্ধনহেএমর্মেপ্রত্যয়নপত্র, মৃত্যুসংক্রান্তপ্রতিবেদনযথাযথকর্তৃপক্ষেরমাধ্যমেআবেদনকরতেহয়।	বিনামূল্যে	৩০কর্মদিবস		
২৪.	কর্মচারীকল্যান (বদান্য)	আবেদনেরপ্রেক্ষিতেতাসুপারিশসহনিয়ন্ত্রণকারীকার্যালয়েপ্রেরণ।	অবসরেগমনেরঅনধিক০ ৯ (নয়)	বিনামূল্যে	৬০কর্মদিবস	নামঃ#`ex ivYx	নামঃমোঃ মনজুরুল হক পদবীঃউর্ধ্বতনমুখ্য

ক্রমিক	সেবারনাম	সেবাপ্রদানপদ্ধতি	প্রয়োজনীয়কাগজপত্রএবংপ্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্যএবংপরিশোধপদ্ধতি	সেবাপ্রদানেরসময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্তকর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোনওই-মেইল)	উর্ধ্বতনকর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোনওই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
	তহবিলথেকেএককালীনটাকা।	রণ।	মাসেরমধ্যেকেন্দ্রীয়হিসাববিভাগপ্রদত্ত ছকেআবেদনকরতেহয়।			ivq gwj পদবীঃ২য় Kg@KZ@v, বিকেবি,সীডস্টোর বাজার,gqgbwmsn(`t)। ফোনঃ01730-708716	Kg@KZ@v, বিকেবি,সীডস্টোর বাজার,gqgbwmsn(`t)। ফোনঃ01730-708716
২৫.	কর্মচারীকল্যানতহবিলথেকেমৃত্যুপরবর্তীমাসিকঅনুদান।	আবেদনেরপ্রেক্ষিতেতাসুপারিশসহনিয়ন্ত্রণকারীকার্যালয়েপ্রেরণ।	মৃতকর্মকর্তা/কর্মচারীরউত্তরাধিকারীদেরকেঅনধিক০৯ (নয়) মাসেরমধ্যেনির্ধারিতছকেআবেদনকরতেহয়।	বিনামূল্যে	৬০কর্মদিবস	ivq gwj পদবীঃ২য় Kg@KZ@v, বিকেবি,সীডস্টোর বাজার,gqgbwmsn(`t)। ফোনঃ01730-708716	ইমেইলঃmgrseedstorebazar@krishibank.org.bd
২৬.	ভবিষ্যতহবিলেরজমাকৃতটাকা	আবেদনেরপ্রেক্ষিতেতাসুপারিশসহনিয়ন্ত্রণকারীকার্যালয়েপ্রেরণ।	নির্ধারিতছকেআবেদনকরতেহয়।	বিনামূল্যে	৬০কর্মদিবস	ivq gwj পদবীঃ২য় Kg@KZ@v, বিকেবি,সীডস্টোর বাজার,gqgbwmsn(`t)। ফোনঃ01730-708716	ইমেইলঃmgrseedstorebazar@krishibank.org.bd
২৭.	স্টাফওয়েলফেয়ারফান্ডেরটাকা	আবেদনেরপ্রেক্ষিতেতাসুপারিশসহনিয়ন্ত্রণকারীকার্যালয়েপ্রেরণ।	সদস্যহলেনির্ধারিতছকেআবেদনকরতেহয়।	বিনামূল্যে	১৫কর্মদিবস	ivq gwj পদবীঃ২য় Kg@KZ@v, বিকেবি,সীডস্টোর বাজার,gqgbwmsn(`t)। ফোনঃ01730-708716	ইমেইলঃmgrseedstorebazar@krishibank.org.bd
২৮.	মৃত্যুপরবর্তীচিকিৎসাঅনুদান (মৃত্যুরপূর্বেরচিকিৎসাব্যয়)	আবেদনেরপ্রেক্ষিতেতাসুপারিশসহনিয়ন্ত্রণকারীকার্যালয়েপ্রেরণ।	প্রশাসনপরিপত্রনং- ০৩/২০১৪তারিখ১৫-০৬- ২০১৪এবংপত্রনংপ্রকা/ ককপবি -৫০(৩)অংশ-১০/ ২০১৭ -১৮/ ৩২২(১২৫০) তারিখ২৮-১১- ২০১৭এরনির্দেশনালোকেচিকিৎসা সাসমাপ্তিহওয়ার০৬ (ছয়) মাসেরমধ্যেপ্রয়োজনীয়কাগজপত্রসহনির্ধারিতছকেআবেদন করতেহবে।	বিনামূল্যে	৬০কর্মদিবস	ivq gwj পদবীঃ২য় Kg@KZ@v, বিকেবি,সীডস্টোর বাজার,gqgbwmsn(`t)। ফোনঃ01730-708716	ইমেইলঃmgrseedstorebazar@krishibank.org.bd
২৯.	মৃত্যুপরবর্তীগৃহনির্মাণ অগ্রিমেরসুদমওকুফ	আবেদনেরপ্রেক্ষিতেতাসুপারিশসহনিয়ন্ত্রণকারীকার্যালয়েপ্রেরণ।	যথাযথকর্তৃপক্ষেরমাধ্যমেহিউ ম্যানরিসোর্সম্যানেজমেন্টডিপার্ট- মেন্ট-	বিনামূল্যে		ivq gwj পদবীঃ২য় Kg@KZ@v, বিকেবি,সীডস্টোর বাজার,gqgbwmsn(`t)। ফোনঃ01730-708716	ইমেইলঃmgrseedstorebazar@krishibank.org.bd

ক্রমিক	সেবারনাম	সেবাপ্রদানপদ্ধতি	প্রয়োজনীয়কাগজপত্রএবংপ্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্যএবংপরিশোধপদ্ধতি	সেবাপ্রদানেরসময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্তকর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোনওই-মেইল)	উর্ধ্বতনকর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোনওই- মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)		(৭)
			২এরনির্দিষ্টছকেআবেদনকরতে হয়।				
৩০.	অফিসস্টেশনারী	চাহিদামোতাবেক	-	বিনামূল্যে	০১কর্মদিব স		
৩১.	শাখাস্থাপন, শাখাস্থানান্তর,ভবনভা ড়া	নির্ধারিতফরমেপ্রস্তাবনা,সম্ভা ব্যতাজরিপপ্রতিবেদন, ভাড়ারচুক্তিপত্র, সম্মতিপত্রসহসুপারিশকরেপ্র স্তাবনানিয়ন্ত্রণকারীকার্যালয়ে প্রেরণ। অনুমোদনপ্রাপ্তিস্বাপেক্ষেচুক্তি সম্পাদন/নবায়ন।	বাংলাদেশব্যংকেরঅনুমোদন পত্র, প্রযোজ্যক্ষেত্রেআর্থিকপ্রতিষ্ঠান বিভাগেরঅনাপত্তিপত্র।	বিনামূল্যে	৯০কর্মদিব স		

## ২.৪ কার্যালয়সমূহঃ

ক) মোটশাখারসংখ্যা০টি।

খ) উপশাখা০টি।

গ) শাখাবিভাজনঃ১) শহরশাখাঃ

২) উপজেলাপর্যায়েরশাখাঃ

৩) ইউনিয়নপর্যায়েরশাখাঃ

৪) উপশাখাঃ

## ০৩. আপনারকাছেআমাদেরপ্রত্যাশা

ক্রমিকনং	প্রতিশ্রুত/কাঙ্ক্ষিতসেবাপ্রাপ্তিরলক্ষ্যকরণীয়
১)	প্রয়োজনীয়সকলকাগজপত্রসহকরুটিপূর্ণএবংস্বয়ংসম্পূর্ণআবেদনজমাপ্রদানকরুন।
২)	যথাযথপ্রক্রিয়ায়প্রয়োজনীয়ফিসপরিশোধকরুন।
৩)	ঋণগ্রহণেরজন্য৩য়কোনমাধ্যমনয়সরাসরিশাখাব্যবস্থাপকেরসাথেযোগাযোগকরুন।
৪)	ঋণেরকিস্তিসময়মতপরিশোধকরুন।
৫)	বাংলাদেশকৃষিব্যাংকএআপনারআমানতেরমাধ্যমেসুসম্পর্কসৃষ্টিহোক।

## ০৪. অভিযোগব্যবস্থাপনাপদ্ধতি(GRS)

❖ সেবাপ্রাপ্তিতে অসন্তুষ্ট হলে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার সঙ্গে যোগাযোগ করুন। তিনি সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে নিম্নোক্ত পদ্ধতিতে যোগাযোগ করে আপনার সমস্যা অবহিত করুন।

ক্রমিক	কখন যোগাযোগ করবেন	যোগাযোগের ঠিকানা	নিষ্পত্তির সময়সীমা
০১	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে	নামঃ #`ex ivYx ivq gwj পদবীঃ ২য় Kg©KZ©v, বিকেবি, সীডস্টোর বাজার, gqgbwmsn(`t)। ফোনঃ 01730-708716 ইমেইলঃ <a href="mailto:mgrseedstorebazar@krishibank.org.bd">mgrseedstorebazar@krishibank.org.bd</a>	
০২	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে		
০৩	আপিল কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে		


## ০৫. সেবাউন্নতকরণেরকর্মকাঠামোওমিথস্ক্রিয়া:

❖ বাংলাদেশকৃষিব্যাংক

(বিকেবি)

শতভাগসরকারীমালিকানাধীনএকটিবিশেষায়িতব্যাংক।দেশেরখাদ্যনিরাপত্তানিশ্চিতকরণওগ্রামবাংলারঅর্থনৈতিকউন্নয়নেরলক্ষ্যে১৯৭৩সালেমহামান্যরাষ্ট্রপতির২৭নংআদেশমূলেবাংলাদেশকৃষিব্যাংকপ্রতিষ্ঠিতহয়।গণপ্রজাতন্ত্রীবাংলাদেশসরকারেরনির্দেশনানুযায়ীবাংলাদেশকৃষিব্যাংকশুরুথেকেইবর্গাচাষীসহপ্রকৃতকৃষকদেরমাঝেব্যাপকভাবেস্যাঞ্চকণKvh©μgপরিচালনাকরেআসছে।পাশাপাশিমৎস্যওপ্রাণিসম্পদ, সেচওখামারযন্ত্রপাতি, সিএমএসএমই, কৃষিভিত্তিকশিল্প/প্রকল্প, চলমানওক্ষুদ্রঋণসহঅন্যান্যঋণকর্মসূচীচলমানআছে।

- ❖ সারাদেশে বাংলাদেশ কৃষিব্যাংক এর মোট ১০৩৮ টি শাখায় অনলাইন ব্যাংকিং সুবিধা বিদ্যমান। প্রতিযোগিতামূলক ব্যাংকিং সুবিধানিশ্চিত করে বাংলাদেশ কৃষিব্যাংক আমদানি ও রপ্তানি সহসকল প্রকার বৈদেশিক লেনদেন পরিচালনা করে আসছে। এছাড়াও BACH, BEFTN, ATM, SMS, RTGS, Automated Challan Service এবং সকল ধরনের আধুনিক ব্যাংকিং সেবা চালু আছে। আর্থিক অন্তর্ভুক্তি ও স্বল্প সুদে কৃষকদের ঋণ প্রদানের মাধ্যমে সরকারের এসডিজি বাস্তবায়নে বাংলাদেশ কৃষিব্যাংক গুরুত্বপূর্ণ ভূমিকা পালন করে আসছে।
- ❖ বাংলাদেশ কৃষিব্যাংক কর্তৃক প্রদত্ত সেবাসমূহ আরও সহজ ও উন্নত করার ধারাবাহিক প্রক্রিয়া চলমান রয়েছে।
- ❖ মানসম্মত গ্রাহক সেবা প্রদানে আমরা অঙ্গীকারাবদ্ধ।

নির্বাহী কর্মকর্তা  
আমদানি ও রপ্তানি শাখা  
সিডস্টোর বাজার, ঢাকা

তারিখঃ 27.03.2025

☎`ex ivYx ivq gwj

2য়Kg©KZ©v,

বিকেবি, সিডস্টোর বাজার, gqgbwmsn(`t)।

মোঃ মনজুরুল হক  
মহাপরিচালক  
আমদানি ও রপ্তানি শাখা  
সিডস্টোর বাজার, ঢাকা  
স্বাক্ষরসিদ্ধ (১৫)

তারিখঃ 27.03.2025

Rbve মোঃ মনজুরুল হক

Ex©ZbgyL`কর্মকর্তা

বিকেবি, সিডস্টোর বাজার, gqgbwmsn(`t)।